


ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๑๑๓๔/๒๕๖๖

เรื่อง กำหนดการยืนยันเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับปริญญาตรี

ด้วยมหาวิทยาลัยบูรพา กองกิจการนิสิต งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ได้กำหนดวัน เวลา และสถานที่ ให้นิสิตที่ได้สิทธิ์กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ยืนยันความประสงค์ขอกู้ยืมเงินผ่านระบบกยศ. DSL ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการยืนยันเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๑ - ๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓ ของคำสั่งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๐๒๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดี และข้อ ๕ ของคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๑๕๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๒๐๗๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต ปฏิบัติการแทน จึงขอให้นิสิตที่มีความประสงค์ยืนยัน เบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่
๑	ชั้นปีที่ ๓ - ๖ แจ้งความประสงค์ดำเนินการพร้อมนิสิตลงทะเบียนแบบเหมาจ่าย นิสิตลงทะเบียนตามหน่วยกิต ไม่รอเพิ่ม-ลดรายวิชา , นิสิตกู้เฉพาะค่าครองชีพ	- วันที่ ๑๖ - ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านทาง Google form 
	รอบที่ 1 กลุ่มเหมาจ่าย (จำนวนเงินค่าเล่าเรียนไม่เปลี่ยนแปลงตามหน่วยกิต) ให้นิสิตลงทะเบียนเรียนตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	- วันที่ ๑๖ - ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. เว็บไซต์ลงทะเบียน https://reg.buu.ac.th/
	- ให้นิสิตดำเนินการยืนยันแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ในระบบกยศ. DSL - ให้นิสิตดาวน์โหลดแบบยืนยันการเบิกเงิน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ พิมพ์แบบยืนยันการเบิกเงิน จำนวน ๓ ฉบับ	- วันที่ ๒๔ - ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เว็บไซต์กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา https://wsa.dsl.studentloan.or.th/ หรือ แอปพลิเคชัน กยศ. Connect ผ่านโทรศัพท์มือถือ

ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่
๑ (ต่อ)	นิสิตลงชื่อยืนยันการเบิกเงิน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ นิสิตอายุตั้งแต่ ๒๐ ปีบริบูรณ์ - ลงลายมือชื่อยืนยันการเบิกเงิน ในช่องผู้กู้ยืม จำนวน ๓ ฉบับ - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนิสิต จำนวน ๒ ฉบับ	- วันที่ ๒๔ - ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
	นิสิตอายุไม่ถึง ๒๐ ปีบริบูรณ์ - ลงลายมือชื่อยืนยันการเบิกเงิน ในช่องผู้กู้ยืม จำนวน ๓ ฉบับ - ผู้ปกครองลงลายมือชื่อในช่องผู้แทนโดยชอบธรรม จำนวน ๓ ฉบับ - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนิสิต จำนวน ๒ ฉบับ - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้แทนโดยชอบธรรม จำนวน ๒ ฉบับ	- วันที่ ๒๔ - ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
	นิสิตส่งแบบยืนยันการเบิกเงิน - ส่งเอกสารทางไปรษณีย์ ถึงมหาวิทยาลัยไม่เกินวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จำหน่ายของถึง มหาวิทยาลัยบูรพา กองกิจการนิสิต (ยศ.และกรอ.) ๑๖๙ ถ.ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี ๒๐๑๓๑ (สามารถส่งทางบริษัทขนส่งเอกชนได้) - ส่งเอกสารด้วยตนเอง ไม่เกินวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา วันจันทร์ – วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ	
๒	รอบที่ ๒ นิสิตลงทะเบียนตามหน่วยกิต รอเพิ่ม – ถอนรายวิชา (จำนวนเงินค่าเล่าเรียนเปลี่ยนแปลงตามจำนวนหน่วยกิต) - ให้นิสิตดำเนินการยืนยันแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ในระบบยศ. DSL - ให้นิสิตดาวน์โหลดแบบยืนยันการเบิกเงิน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ พิมพ์แบบยืนยันการเบิกเงิน จำนวน ๓ ฉบับ	- วันที่ ๖ - ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เว็บไซต์กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา https://wsa.dsl.studentloan.or.th/ หรือ แอปพลิเคชันยศ. Connect ผ่านโทรศัพท์มือถือ
	นิสิตลงชื่อยืนยันการเบิกเงิน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ นิสิตอายุตั้งแต่ ๒๐ ปีบริบูรณ์ - ลงลายมือชื่อยืนยันการเบิกเงิน ในช่องผู้กู้ยืม จำนวน ๓ ฉบับ - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนิสิต จำนวน ๒ ฉบับ	- วันที่ ๖ - ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
	นิสิตส่งแบบยืนยันการเบิกเงิน - ส่งเอกสารทางไปรษณีย์ ถึงมหาวิทยาลัยไม่เกินวันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จำหน่ายของถึง มหาวิทยาลัยบูรพา กองกิจการนิสิต (ยศ.และกรอ.) ๑๖๙ ถ.ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี ๒๐๑๓๑ (สามารถส่งทางบริษัทขนส่งเอกชนได้) - ส่งเอกสารด้วยตนเอง ไม่เกินวันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา วันจันทร์ – วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ	

ทั้งนี้ หากนิสิตไม่ดำเนินการตามกำหนดข้างต้น มหาวิทยาลัยจะถือว่านิสิตไม่ประสงค์ขอกู้ยืมเงิน และขอสงวนสิทธิ์ไม่รับเอกสารการยืนยันกู้ยืมเงิน ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

จึงประกาศมาให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) เอกวิทย์ โทปุรินทร์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกวิทย์ โทปุรินทร์)

สำเนาถูกต้อง

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต ปฏิบัติการแทน

ว้ชรา

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

(นางสาวว้ชรา นาวิพงษ์ผจญ)

นักวิชาการศึกษา