

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๑๒๗/๒๕๖๕

เรื่อง ให้บุคคลภายนอกเช่าพื้นที่ให้บริการตู้จำหน่ายสินค้าแบบอัตโนมัติ

ด้วยสำนักงานหอพักนิสิต กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยบูรพา มีความประสงค์ ให้บุคคลภายนอกเช่าพื้นที่ให้บริการตู้จำหน่ายสินค้าแบบอัตโนมัติ จำนวน ๕ เครื่อง ขนาดพื้นที่เครื่องละ ๓.๗๕ ตารางเมตร ขนาดพื้นที่รวม ๑๘.๗๕ ตารางเมตร (สภาพตู้ใหม่)

จุดที่ ๑ พื้นที่ภายในอาคารหอพักกองกิจการนิสิต ๒ บริเวณห้องโถง ชั้น ๑

จุดที่ ๒ พื้นที่ภายในอาคารหอพักเทา-ทอง ๑ บริเวณห้องโถง ชั้น ๑

จุดที่ ๓ พื้นที่ภายในอาคารหอพักเทา-ทอง ๒ บริเวณห้องโถง ชั้น ๑

จุดที่ ๔ พื้นที่ภายในอาคารหอพักเทา-ทอง ๓ บริเวณห้องโถง ชั้น ๑

จุดที่ ๕ พื้นที่ภายในอาคารหอพักเทา-ทอง ๔ บริเวณห้องซักรีด ชั้น ๑

กำหนดยื่นซองเสนอราคา ในวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานหอพักนิสิต อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต มหาวิทยาลัยบูรพา

กำหนดวันพิจารณาคัดเลือกและเปิดซองเสนอราคา ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกองกิจการนิสิต ๒๑๘ ชั้น ๒ อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต และประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคาในวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป ทางเว็บไซต์ www.buu.ac.th ข้าราชการจัดซื้อจัดจ้าง

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารได้ที่สำนักงานหอพักนิสิต อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต มหาวิทยาลัยบูรพา ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ในวันและเวลาราชการ หรือสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ www.buu.ac.th ข้าราชการจัดซื้อจัดจ้าง หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๓๘๑๐ ๒๒๒๒ ต่อ ๑๕๔๒ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป หรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) อานนท์ วงษ์แก้ว

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ วงษ์แก้ว)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

รังษยา รังษยา

(นางสาวรังษยา รังษยา)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

**รายละเอียดแนบท้ายประกาศให้บุคคลภายนอกเช่าพื้นที่
ให้บริการตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ**

๑. รายละเอียดเกี่ยวกับพื้นที่ให้บริการตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ จำนวน ๕ เครื่อง ขนาดพื้นที่เครื่องละ ๓.๗๕ ตารางเมตร ขนาดพื้นที่รวม ๑๘.๗๕ ตารางเมตร (สภาพตู้ใหม่) มีรายละเอียดดังนี้

จุดติดตั้ง	พื้นที่	ขนาดพื้นที่
จุดที่ ๑	พื้นที่ภายในอาคารหอพักกองกิจการนิสิต ๒ บริเวณห้องโถง ชั้น ๑	๓.๗๕ ตารางเมตร
จุดที่ ๒	พื้นที่ภายในอาคารหอพักเทา-ทอง ๑ บริเวณห้องโถง ชั้น ๑	๓.๗๕ ตารางเมตร
จุดที่ ๓	พื้นที่ภายในอาคารหอพักเทา-ทอง ๒ บริเวณห้องโถง ชั้น ๑	๓.๗๕ ตารางเมตร
จุดที่ ๔	พื้นที่ภายในอาคารหอพักเทา-ทอง ๓ บริเวณห้องโถง ชั้น ๑	๓.๗๕ ตารางเมตร
จุดที่ ๕	พื้นที่ภายในอาคารหอพักเทา-ทอง ๔ บริเวณห้องซักผ้า ชั้น ๑	๓.๗๕ ตารางเมตร

๒. ราคาเช่าพื้นที่ตารางเมตรละไม่น้อยกว่า ๔๐๐.- บาท ต่อเดือน ค่าไฟฟ้าจ่ายตามมิเตอร์จริง ให้ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาค่าเช่ารายเดือน โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณาจากผู้เสนอราคาที่มีเสนอราคาค่าเช่าพื้นที่ที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยมากที่สุด ทั้งนี้ ให้การตัดสินใจของมหาวิทยาลัยถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการจะพิจารณารายละเอียดดังต่อไปนี้

- ราคาค่าเครื่องตู้ (เมนูเครื่องดื่ม)
- การบริการและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร
- ค่าเช่าต่อเดือน

๓. ระยะเวลาให้เช่า ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๔. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะตัดแปลงต่อเติมสถานที่เช่า หรือทำการปลูกสร้างสิ่งใด ๆ ลงในที่ดิน บริเวณที่เช่าจะต้องได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยเป็นหนังสือก่อนจึงทำได้ มิฉะนั้นจะต้องเสียเบี้ยปรับในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าเช่า และบรรดาสิ่งปลูกสร้างที่ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกได้ทำลงบนที่ดินบริเวณสถานที่เช่าก็ดี ที่ได้ตัดแปลงต่อเติมสถานที่เช่าก็ดี หรือที่ได้ซ่อมแซมตามสัญญาเช่าให้ตกเป็นของมหาวิทยาลัยทั้งสิ้น โดยผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะเรียกหรือค่าใช้จ่ายหรือค่าตอบแทนใด ๆ มิได้

๕. การเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องยื่นซองที่ ๑ ประกอบด้วย อัตราค่าเช่าต่อเดือน

ผู้เสนอราคาต้องยื่นซองที่ ๒ ประกอบด้วย ราคาค่าเครื่องดื่ม (เมนูเครื่องดื่ม) การบริการและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

โดยปิดผนึกจำหน่ายของถึง “ประธานกรรมการดำเนินการพิจารณาคัดเลือกบุคคลภายนอกเช่าพื้นที่” ซึ่งหลักฐานประกอบการเสนอราคา ได้แก่

๕.๑ กรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นเอกสารสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๕.๒ กรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๕.๓ ผู้เสนอราคาต้องโอนเงินค่าหลักประกันของเข้าบัญชีมหาวิทยาลัยบูรพา พร้อมส่งหลักฐานการโอนเงินทางอีเมลล์ chormala@buu.ac.th โดยโอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย ประเภทบัญชีออมทรัพย์ สาขามหาวิทยาลัยบูรพา เลขบัญชี ๓๘๖-๑-๐๐๔๔๒-๙ ในวันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และในวันยื่นเสนอราคาผู้เสนอราคาต้องนำหลักฐานการโอนเงินฉบับจริงมายื่นต่อเจ้าหน้าที่รับซองเพื่อตรวจสอบเอกสาร หากผู้เสนอราคาโอนเงินค่าหลักประกันของแล้วแต่ไม่ได้ยื่นเสนอราคาในวันและเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์รับหลักประกันของ ทั้งนี้มหาวิทยาลัยไม่รับหลักประกันของในวันยื่นของเสนอราคา และมหาวิทยาลัยจะส่งมอบใบเสร็จรับเงินค่าหลักประกันของแก่ผู้เสนอราคาทุกรายในวันรับของเสนอราคา หลักประกันของจำนวนเงิน ๑๓,๕๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นจำนวนเงินร้อยละ ๕ (ห้า) ของอัตราค่าเช่าพื้นที่ขั้นต่ำที่คาดว่าจะได้รับจำนวน ๓ ปี หลักประกันของตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยจะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกัน ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอราคารายที่คัดเลือกไว้จะคืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว ทั้งนี้ การคืนหลักประกันของไม่ว่ากรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกไม่เข้าทำสัญญากับมหาวิทยาลัยจะถูกปรับหลักประกันของ

๖. มหาวิทยาลัยกำหนดให้เปิดดำเนินการ ๒๔ ชั่วโมง ได้ทุกวัน

๗. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องวางหลักประกันสัญญาเช่าเพื่อประกันความเสียหายอันเกิดจากการประพดีฝ่าฝืนสัญญาเช่าหรือฝ่าฝืนหน้าที่ของผู้เช่าตามกฎหมาย เป็นจำนวนเงิน ๓ เท่าของราคาเช่าต่อเดือน หลักประกันนี้ มหาวิทยาลัยจะคืนให้เมื่อพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาเช่านี้แล้ว

หากผู้เช่าประสงค์จะบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดระยะเวลาเช่าตามสัญญา ผู้ให้เช่ามีสิทธิริบหลักประกันสัญญาทั้งหมด และถ้าหลักประกันที่รับไว้ยังไม่ครอบคลุมความเสียหายที่มหาวิทยาลัยได้รับความเสียหายที่ยังขาดอยู่ผู้เช่ายินยอมรับผิดชอบชดเชยให้แก่มหาวิทยาลัย

๘. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องเป็นผู้ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า ประปา และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามจำนวนที่ปรากฏในมาตรฐานหรือตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๙. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องรับผิดชอบค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าใช้โทรศัพท์ และค่าสาธารณูปโภคอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นจากการใช้ประโยชน์จากอาคารที่เช่านี้ ไม่ว่าจะเป็นค่าบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเรียกเก็บโดยหน่วยงานของทางราชการหรือรัฐวิสาหกิจหรือบริษัทเอกชน

๑๐. มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกโอนสิทธิการเช่า หรือให้ผู้อื่นเช่าช่วง หรือเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ในการเช่า เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากมหาวิทยาลัยก่อน

๑๑. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องเสียภาษีเงินได้ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ภาษีการค้า ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีหัก ณ ที่จ่าย อากรแสตมป์ และภาษีอื่นใดที่พึงปวงซึ่งจะต้องชำระอันเนื่องมาจากเงินได้และการประกอบกิจการค้าทั้งหมด เมื่อถึงกำหนดชำระตลอดอายุของสัญญาเช่าไม่ว่าจะที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนี้ หรือหากมีบังคับใช้ต่อไปภายหน้าแทนมหาวิทยาลัยทั้งสิ้น โดยต้องชำระให้แก่เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ของทางมหาวิทยาลัย

๑๒. การชำระค่าภาษีต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๑ หากผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกชำระเกินกำหนดเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องชำระเงินเพิ่มขึ้นจากเงินดังกล่าว เป็นเบี้ยปรับให้มหาวิทยาลัยในอัตราร้อยละ ๑ (หนึ่ง) ต่อเดือนของเงินภาษีตามข้อ ๑๑ ที่ค้างชำระเศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือน

๑๓. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องชำระค่าเช่าให้แก่มหาวิทยาลัยตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ ของสัญญาหากชำระเกินกำหนดเวลา ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องชำระเงินเพิ่มขึ้นจากเงินดังกล่าวเป็นเบี้ยปรับให้มหาวิทยาลัยในอัตราร้อยละ ๗.๕ (เจ็ดจุดห้า) ต่อปี ของจำนวนเงินที่ผิดนัดชำระ

๑๔. ในระหว่างอายุสัญญาเช่า ถ้ามหาวิทยาลัยมีความจำเป็นจะต้องใช้สถานที่เช่าเพื่อประโยชน์ของรัฐหรือของทางราชการ หรือของมหาวิทยาลัย ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกยินยอมให้มหาวิทยาลัยบอกเลิกสัญญาและยินยอมส่งมอบสถานที่เช่าคืนภายในกำหนดเวลาไม่เกิน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากมหาวิทยาลัย โดยผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะไม่เรียกร้องค่าทดแทนหรือค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๕. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องดูแลรักษาพื้นที่เช่า ให้อยู่ในสภาพที่ดี สะอาด เรียบร้อย เช่นเดียวกับวิญญูชนจะพึงปฏิบัติในการรักษาทรัพย์สินของตนทุกวัน ด้วยค่าใช้จ่ายของตนเอง

๑๖. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นกับพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้เช่า หรือทรัพย์สินอื่นใด อันเกิดจากการกระทำของผู้เสนอราคา หรือคนงานหรือบริวารของผู้เสนอราคา และผู้เสนอราคาต้องชดเชยค่าเสียหายดังกล่าวให้แก่ผู้ให้เช่าหรือจัดการซ่อมแซมให้สามารถใช้ได้ติดตั้งเดิมด้วยค่าใช้จ่ายของผู้เสนอราคาเองภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๗. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องยินยอมให้มหาวิทยาลัยหรือตัวแทนที่ได้รับมอบอำนาจจากมหาวิทยาลัยเข้าตรวจสอบทรัพย์สิน หรือสำรวจการเช่า และตรวจสอบการปฏิบัติตามสัญญาของผู้เสนอราคา โดยมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้ผู้เสนอราคาทราบล่วงหน้าเป็นเวลาน้อยกว่า ๓ (สาม) วัน เว้นแต่เป็นกรณีเร่งด่วน หากปล่อยให้ระยะเวลาล่วงเลยไป หลักฐานต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยประสงค์จะตรวจพบจากการผิดสัญญาตามแบบสัญญา ข้อ ๗ ข้อ ๘ และข้อ ๙ อาจถูกเคลื่อนย้ายไปเสียมหาวิทยาลัยสามารถเข้าตรวจสอบสถานที่เช่าได้ทันที ในเวลาเปิดดำเนินการของผู้เสนอราคา

๑๘. ถ้าผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกผิดสัญญาเช่าข้อหนึ่งข้อใดหรือทั้งหมด หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับประกาศหรือคำสั่งของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยได้เตือนให้ปฏิบัติตามสัญญาแล้วและผู้เสนอราคาไม่แก้ไขและปฏิบัติให้ถูกต้องภายในระยะเวลา ๗ (เจ็ด) วัน นับจากได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากมหาวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัยได้แจ้งโดยวิธีส่งจดหมายลงทะเบียนถึงผู้เช่าตามที่แจ้งไว้ในสัญญาเช่าเว้นแต่ผู้เสนอราคาปฏิบัติผิดสัญญาข้อ ๘ ข้อ ๑๔ และข้อ ๑๕ มหาวิทยาลัยบอกเลิกได้ทันที และริบหลักประกันสัญญาตามแบบข้อ ๔

๑๙. มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้ผู้ประกอบการพักแรมในพื้นที่เช่า

๒๐. เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องส่งมอบสถานที่เช่าคืนให้แก่มหาวิทยาลัยในสภาพที่เรียบร้อยปราศจากความชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายใด ๆ อันเนื่องมาจากการไม่ได้ใช้งานตามปกติ และถ้าเกิดความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายดังกล่าว ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพดีก่อนการส่งมอบด้วยค่าใช้จ่ายของผู้เสนอราคาเองทั้งสิ้น หรือมิฉะนั้น ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักจากหลักประกัน หรือเรียกร้องเอาจากผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก แล้วแต่กรณี เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมแก้ไขดังกล่าว โดยทั้งนี้ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกและบริวารจะต้องออกจากสถานที่เช่า ขนย้ายทรัพย์สินของผู้เสนอราคา หรือของผู้อื่นที่อยู่ในความครอบครองของผู้เสนอราคาไปจากสถานที่เช่าและส่งมอบสถานที่เช่าให้แก่มหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จภายใน ๗ (เจ็ด) วันนับแต่วันที่สัญญาเช่าสิ้นสุด

๒๑. ห้ามผู้เสนอราคาจำหน่ายหรือมีไว้ ซึ่งสินค้าประเภทเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์และ
สิ่งอื่นที่ผิดกฎหมาย หรือสิ่งทีก่อให้เกิดความเสื่อมเสียศีลธรรม

๒๒. ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องทำความสะอาดภายในและภายนอกบริเวณอาคาร และสถานที่
ประกอบกิจการทุกวัน ให้สะอาดอยู่เสมอ และไม่ก่อให้เกิดขยะ และมลภาวะต่อมหาวิทยาลัย หากมีขยะ
จากการประกอบกิจการหรือการให้บริการอื่นใดต้องนำออกไปทิ้งภายนอกมหาวิทยาลัยทุกวัน

๒๓. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องทำสัญญาตามแบบสัญญาเช่าพื้นที่มหาวิทยาลัยบูรพา

๒๔. มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์บอกเลิกสัญญาเช่ากรณีและผู้เช่าทำผิดข้อใดข้อหนึ่งของสัญญา

หมายเหตุ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาตามที่
มหาวิทยาลัยเห็นสมควร