

งานหอพักนิสิต กองกิจการนิสิต
รับสมัครงานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา
ปฏิบัติงานช่าง งานหอพักนิสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๑.๑ ตำแหน่ง จ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานช่าง งานหอพักนิสิต จำนวน ๒ อัตรา รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครดังกล่าวปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

๒. อัตราเงินเดือนที่จะได้รับ

๒.๑ อัตราเงินเดือน ๑๓,๕๐๐ บาท

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครดังกล่าวปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

๓. หลักเกณฑ์ในการรับสมัคร

๓.๑ คุณสมบัติของผู้สมัคร

๓.๑.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) เป็นบุคคลธรรมดา มีสัญชาติไทย
- ๒) อายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบห้าปีบริบูรณ์ และไม่เกินสี่สิบห้าปีบริบูรณ์
- ๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๔) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาช่างไฟฟ้า หรืออิเล็กทรอนิกส์ หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- ๕) มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้
- ๖) มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๓.๑.๒ ลักษณะต้องห้าม

- ๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง หรือเป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคเรื้อน วัณโรคระยะอันตราย ดิยาเสพติดให้โทษ และโรคอื่น ๆ ตามที่ ก.บ.ค. กำหนด
- ๓) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงานหรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามข้อบังคับนี้หรือกฎหมายอื่น
- ๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรม หรือจริยธรรมอันดี
- ๕) เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๖) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๗) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๘) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเพื่อเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานรัฐ

/เพื่อประโยชน์...

เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยบูรพา ส่วนงาน หัวหน้าส่วนงานโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการประจำส่วนงานอาจกำหนดคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอย่างอื่นเพิ่มเติมได้

๓.๒ หลักฐานการสมัคร

- ๑) ใบสมัคร พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ
 - ๒) สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาช่างไฟฟ้า หรืออิเล็กทรอนิกส์ หรือสำเนาคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ จำนวนอย่างละ ๑ ชุด
 - ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ชุด
 - ๔) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล เป็นต้น
- สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครคัดเลือกเขียนรับรองว่า สำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับ

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ และด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑ - ความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงานในหน้าที่	๑๐๐	สอบภาคปฏิบัติ
การประเมินครั้งที่ ๒ - คุณลักษณะบุคคลและความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐	

งานหอพักนิสิต กองกิจการนิสิต จะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ในข้อ ๑ ก่อน และผู้ผ่านการประเมินในครั้งที่ ๑ ดังกล่าวจะต้องเข้ารับการประเมินในข้อที่เหลือในครั้งที่ ๒ ต่อไป

๕. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ สมรรถนะแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนน จากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากัน จะพิจารณา จากลำดับที่ในการสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๖. การสมัครและการพิจารณาคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ยื่นใบสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น. โดยสมัครได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้

๖.๑ สมัครด้วยตนเอง ณ สำนักงานหอพักนิสิต กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

๖.๒ สมัครผ่านไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ โดยส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครให้ครบถ้วนมายัง e-mail : nisitdorm@buu.ac.th ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องนำใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครที่ลงนามรับรองแล้ว ยื่นในวันที่สอบคัดเลือก

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๓๐ น. ที่ <http://affairs.buu.ac.th/index.php/main> หรือโทรศัพท์สอบถามที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๘๑๐ ๒๒๒๒ ต่อ ๑๕๑๒ หรือ ๑๕๑๓ ในวันและเวลาทำการ

๘. กำหนดสอบคัดเลือก

วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

- สอบภาคปฏิบัติ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

- สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.

ณ สำนักงานหอพักนิสิต กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

๙. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

**รายละเอียดการจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา
ปฏิบัติงานช่าง งานหอฟักนิสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

๑. รายละเอียดและขอบเขตงาน

๑.๑ จ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ปฏิบัติงานช่าง งานหอฟักนิสิต จำนวน ๒ อัตรา ปฏิบัติงาน ณ หอฟักกองกิจการนิสิต ๑ หอฟักกองกิจการนิสิต ๒ หอฟักเทา-ทอง ๑ หอฟักเทา-ทอง ๒ หอฟักเทา-ทอง ๓ และหอฟักเทา-ทอง ๔

๑.๒ มหาวิทยาลัยบูรพาจะจ่ายเงินค่าจ้างราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์และกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดรวม ๒ งวด ตั้งแต่เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จเรียบร้อยในวันสุดท้ายของเดือน หากขาดการปฏิบัติงานจะต้องถูกหักเงินค่าจ้างในอัตราวันละ ๔๕๐ บาท (สี่ร้อยห้าสิบบาท)

๒. คุณสมบัติผู้รับจ้าง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑.๑ เป็นบุคคลธรรมดา มีสัญชาติไทย
- ๒.๑.๒ อายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบห้าปีบริบูรณ์ และไม่เกินสี่สิบห้าปีบริบูรณ์
- ๒.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒.๑.๔ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาช่างไฟฟ้า หรืออิเล็กทรอนิกส์ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- ๒.๑.๕ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้
- ๒.๑.๖ มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๒.๒ ลักษณะต้องห้าม

- ๒.๑ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง หรือเป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 - ๒.๒ เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคเรื้อน วัณโรคระยะอันตราย ติดยาเสพติดให้โทษ และโรคอื่น ๆ ตามที่ ก.บ.ค. กำหนด
 - ๒.๓ เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงานหรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามข้อบังคับนี้หรือกฎหมายอื่น
 - ๒.๔ เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรม หรือจริยธรรมอันดี
 - ๒.๕ เป็นบุคคลล้มละลาย
 - ๒.๖ เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - ๒.๗ เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
 - ๒.๘ เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเพื่อเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานรัฐ
- เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยบูรพา ส่วนงาน หัวหน้าส่วนงานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงานอาจกำหนดคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอย่างอื่นเพิ่มเติมได้

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานช่างทั่วไป ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานช่างที่หลากหลาย ไม่เฉพาะเจาะจงด้านใดด้านหนึ่ง เช่น งานไฟฟ้า งานประปา งานปูน งานไม้ เป็นต้น โดยอยู่ภายใต้การกำกับแนะนำ ตรวจสอบของผู้บังคับบัญชา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๔. ข้อบังคับและกฎระเบียบการปฏิบัติงาน

๔.๑ วันและเวลาปฏิบัติงาน

- วันทำงานปกติ จำนวน ๖ วันต่อสัปดาห์ ตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันเสาร์
- วันหยุด วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์
- เวลาทำงานตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ของทุกวัน
- ในกรณีที่งานที่ได้รับมอบหมายไม่แล้วเสร็จ ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติงานเกินเวลาที่กำหนดโดยไม่มี

ค่าตอบแทน

- ๔.๒ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามข้อกำหนดและขอบเขตงาน
- ๔.๓ ตรงต่อเวลาเริ่มงานและเวลาเลิกงาน และลงเวลาทุกครั้งที่มาปฏิบัติงาน
- ๔.๔ การออกนอกพื้นที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้แทนของผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้ง
- ๔.๕ เวลาว่างจากการปฏิบัติงานให้ผู้รับจ้างพักอยู่ในสำนักงานหอพักนิสิต
- ๔.๖ หากมีความเสียหายใด ๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติงานที่ผิดวิธีถือเป็นความบกพร่องของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแก้ไขและชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้น
- ๔.๗ ผู้รับจ้างจะต้องดูแลทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยรวมถึงวัสดุ อุปกรณ์ที่ปฏิบัติงาน
- ๔.๘ ผู้รับจ้างจะไม่ได้รับสิทธิประโยชน์และเงินชดเชยอื่น นอกจากค่าจ้างเป็นรายเดือน

๕. ข้อควรระวัง

- ๕.๑ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานอย่างเต็มใจกับนิสิตและบุคลากรของงานหอพักนิสิต
- ๕.๒ ไม่แสดงกริยาที่ไม่สุภาพ ไม่ส่งเสียงดังเอะอะ ไม่เล่นการพนัน ไม่เสพของมึนเมา ไม่เสเพลสิ่งเสพติด
- ๕.๓ ไม่นำบุคคลภายนอกเข้ามาในพื้นที่ระหว่างการปฏิบัติงาน
- ๕.๔ ไม่กระทำการอื่นใดที่ผิดกฎหมาย และไม่นำเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์หรือสิ่งผิดกฎหมายเข้ามาในบริเวณหอพัก
- ๕.๕ ไม่รับงานส่วนตัวมาทำในระหว่างการปฏิบัติงาน

๖. รายละเอียดการปฏิบัติงานประจำวัน

๖.๑ ด้านการปฏิบัติการ

๖.๑.๑ ติดตั้ง ประกอบ ปรับเปลี่ยน ซ่อมแซม บำรุงรักษาเครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุ อุปกรณ์ของหอพักนิสิต

๖.๑.๒ ซ่อมและบำรุงรักษาเครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้สามารถใช้งานได้ตามสภาพที่ควรเป็น

๖.๑.๓ รวบรวมข้อมูล และประวัติการซ่อมบำรุงรักษา

๖.๒ ด้านการบริการ

๖.๒.๑ ให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษาและตรวจสอบ เครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามที่ร้องขอหรือได้รับมอบหมาย