



กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยบูรพา
Student Affairs, Burapha University

คำร้องขอรับเงินคืนค่าบริการหอพัก (ค่าไฟฟ้าห้องปรับอากาศ)
ประจำปีการศึกษา 2564

วันที่
 ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว) ชื่อ นามสกุล รหัสนิสิต 64090999 คณะ/วิชาลัย ชั้นต่อไป
 โทรศัพท์ 0860123456 พักอาศัย ณ หอพัก บม-๗๐๑ ห้อง B102 ภาคปลาย ประจำปีการศึกษา 2564 มีความประสงค์
 ขอรับเงินคืนค่าบริการหอพัก (ค่าไฟฟ้าห้องปรับอากาศ) และมีความยินยอมให้กองคลังและทรัพย์สินโอนเงินค่าบริการหอพักเข้าบัญชีธนาคารของข้าพเจ้า
 ดังนี้ (โปรดทำเครื่องหมาย V หน้าธนาคารที่ประสงค์ให้โอนเงินเข้าบัญชี)
 (.✓) 1. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา มหาวิทยาลัยบูรพา
 เลขที่บัญชี 386-0-12345-6

(.....) 2. ธนาคาร สาขา
 เลขที่บัญชี

หมายเหตุ 1. ค่าธรรมเนียมการโอนเงินจะหักจากค่าบริการหอพักของนิสิต
 2. หากมีการเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝาก กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่หอพัก

ลงชื่อนิสิต บันทึก
 (นาง ชื่อ นามสกุล)

คำชี้แจง นิสิตต้องแนบเอกสารประกอบในคำร้อง ดังต่อไปนี้

1. สำเนาหน้าบัญชีธนาคารของนิสิต 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 * ถ่ายเอกสาร ข้อ 1. และ ข้อ 2. ให้อยู่ในหน้าเดียวกัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ *

ส่วนของเจ้าหน้าที่หอพัก	
ค่าไฟฟ้าห้องปรับอากาศ หอพัก.....	ภาคปลาย ปีการศึกษา 2564
ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....	วันที่จ่าย.....
จำนวน.....บาท	นิสิตมีรายการหนี้สิน ดังต่อไปนี้
1. ค่าไฟฟ้า เดือน.....	เป็นเงิน.....บาท
2. ค่าไฟฟ้าค้างจ่าย เดือน.....	เป็นเงิน.....บาท
รวมเป็นหนี้สินทั้งสิ้น.....	บาท
คงเหลือ.....	บาท
นิสิตได้รับเงินค่าบริการคงเหลือคืน รวมเป็นเงิน.....บาท	
จำนวนเงิน (ตัวอักษร).....	

เอกสารฉบับนี้ได้รับการตรวจสอบข้อมูลของนิสิตข้างต้นไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าว ถูกต้องครบถ้วนแล้วทุกประการ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่หอพัก
 (นางสาวเนตรนา ชำปภ.)
 นักวิชาการศึกษา

วันที่.....



๗ ๖๒๔๙๓๐
หมีน้อย,
(หมีน้อย ห้อยมุง)