

## เอกสารที่นิติจะต้องจัดเตรียมเพื่อรับทุนนักกิจกรรม ปีการศึกษา ๒๕๖๓

- |  |             |
|--|-------------|
| ๑) แบบฟอร์มการเสนอชื่อนิติเพื่อขอรับการศึกษานักกิจกรรม   | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒) ผลการดำเนินงานของหน่วยกิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓  | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓) ใบสำคัญรับเงิน  | จำนวน ๒ ชุด |
| ๔) สำเนาบัตรประจำตัวนิติ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนิติ<br>(ถ่ายเอกสารให้อยู่ในหน้าเดียวกัน)                                 | จำนวน ๓ ชุด |
| ๕) สำเนาเอกสารหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขา ม.บูรพา<br>หรือบัญชีธนาคารอื่นๆ ที่เป็นชื่อของผู้รับทุน (ประเภทออมทรัพย์ เท่านั้น) | จำนวน ๓ ชุด |
| ๖) แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online   | จำนวน ๑ ชุด |

### หมายเหตุ:

มหาวิทยาลัยจะดำเนินการจ่ายเงินทุนในรูปแบบการโอนเข้าเงินเข้าบัญชีนิติเท่านั้น เอกสารที่เป็นสำเนาให้นิติลงนามรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง ทุกฉบับ