

-สำเนา-

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๔๒๐/๒๕๖๓

เรื่อง การรับเงินคืนค่าบำรุงหอพักและค่าบริการหอพัก สังกัดสำนักงานอธิการบดี
สำหรับภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ตามที่มหาวิทยาลัยบูรพาได้จัดเก็บค่าบำรุงหอพักและค่าบริการหอพัก ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ สำหรับนิสิตที่เข้าพักอาศัยในหอพัก สังกัดสำนักงานอธิการบดี ได้แก่ หอพักกองกิจการนิสิต ๑ หอพักกองกิจการนิสิต ๒ หอพักเทา-ทอง ๑ หอพักเทา-ทอง ๒ หอพักเทา-ทอง ๓ และหอพักเทา-ทอง ๔ และตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพาที่ ๐๓๓๔/๒๕๖๓ เรื่อง มาตรการและแนวปฏิบัติการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ฉบับที่ ๕ (การจัดการสอบปลายภาคและการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน) ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้กำหนดแนวปฏิบัติในข้อ ๒ ให้งดการจัดการเรียนการสอนในทุกรูปแบบ ยกเว้นการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ พิเศษ ๒/๒๕๖๓ (ออนไลน์) เมื่อวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้คืนเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปา ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ หอพักนิสิต สังกัดสำนักงานอธิการบดี เพื่อเป็นการบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองและนิสิตที่อาจได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) นั้น มหาวิทยาลัยบูรพา จึงขอคืนเงินค่าบำรุงหอพัก และค่าบริการหอพัก สังกัดสำนักงานอธิการบดี สำหรับภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ให้กับนิสิตที่ได้ชำระเงินไว้แล้ว โดยมหาวิทยาลัยมีนโยบายในการคืนเงินแก่นิสิตด้วยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของนิสิต

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๓๘๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติการแทน จึงประกาศให้นิสิตที่พักอาศัยภายในหอพัก สังกัดสำนักงานอธิการบดี ดำเนินการดังต่อไปนี้

วัน/เดือน/ปี	รายการ
<p>๑๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึง ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. (วันจันทร์-ศุกร์) เวลา ๐๘.๓๐ - ๒๐.๓๐ น. (วันเสาร์-อาทิตย์ และ วันหยุดนักขัตฤกษ์)</p>	<p>๑. ให้นิสิตจัดเตรียมเอกสารและดาวน์โหลดเอกสารทางเว็บไซต์กองกิจการนิสิต https://affairs.buu.ac.th/ หัวข้อ หอพักนิสิต → แบบฟอร์มเอกสารต่างๆ ดังนี้</p> <p>๑.๑ เอกสารที่ดาวน์โหลด ได้แก่</p> <p>๑.๑.๑ ใบคำร้องทั่วไป จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๑.๑.๒ ใบสำคัญรับเงิน จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๑.๑.๓ ใบคำร้องขอรับเงินคืนฯ จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๑.๒ เอกสารเพิ่มเติม ได้แก่</p> <p>๑.๒.๑ สำเนาหน้าบัญชีธนาคารของผู้มีสิทธิ์ขอรับเงินคืน (รับเฉพาะบัญชีออมทรัพย์ของธนาคารกรุงไทยหรือธนาคารไทยพาณิชย์เท่านั้น)</p> <p>๑.๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีสิทธิ์ขอรับเงินคืน (ถ่ายเอกสาร ข้อ ๑.๒.๑ และ ข้อ ๑.๒.๒ ให้อยู่หน้าเดียวกัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๑.๒.๓ ใบเสร็จรับเงิน (ฉบับจริง)</p> <p>(๑) นิสิตหอพักเทา-ทอง หอพักจัดเตรียมใบเสร็จรับเงิน (ฉบับจริง) ไว้ให้</p> <p>(๒) นิสิตหอพักกองกิจการนิสิต ใบเสร็จรับเงิน (ฉบับจริง) อยู่กับตัวนิสิต ให้แนบมาด้วย</p> <p>๒. นิสิตกรอกข้อมูลในเอกสาร ข้อ ๑.๑ ข้อ ๑.๒ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน (ตามตัวอย่าง) ดังนี้</p> <p>๒.๑ ไม่ต้องลงวันที่ในเอกสารทุกฉบับ</p> <p>๒.๒ ใช้ปากกาสีน้ำเงิน ลูกกลิ้งเท่านั้น ห้าม ชูด ชีด ฆ่าหรือใช้ปากกาลบคำผิด</p> <p>๒.๓ การลงลายมือชื่อ ต้องให้เหมือนกันทุกฉบับ</p> <p>๓. การจัดส่งเอกสารข้อ ๑.</p> <p>๓.๑ ทางไปรษณีย์ (ส่งเป็น EMS ด่วนพิเศษ เพื่อป้องกันการสูญหาย) <u>ไม่เกินวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓</u> ไปที่ งานหอพักนิสิต กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยบูรพา เลขที่ ๑๖๙ ถ.ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี ๒๐๑๓๑</p> <p>๓.๒ ยื่นเอกสารด้วยตนเอง ดังนี้</p> <p>๓.๒.๑ นิสิตหอพักเทา-ทอง ยื่นได้ที่ สำนักงานหอพักเทา-ทอง (หน้าหอพักเทา-ทอง ๓)</p> <p>๓.๒.๒ นิสิตหอพักกองกิจการนิสิต ยื่นได้ที่ สำนักงานหอพักกองกิจการนิสิต ๑</p>

วัน/เดือน/ปี	รายการ
๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓	นิสิตตรวจสอบยอดโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร
๑๖ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. (วันทำงานปกติ)	หากนิสิตตรวจสอบแล้วพบว่า ไม่มียอดเงินโอนเข้าบัญชีธนาคาร ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ หอพัก หมายเลขโทรศัพท์ ดังนี้ - นิสิตหอพักเทา-ทอง ติดต่อที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๘๑๐-๒๒๒๒ ต่อ ๑๕๑๒, ๑๕๓๙ และ ๑๕๔๒ - นิสิตหอพักกองกิจการนิสิต ติดต่อที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๘๑๐-๒๒๒๒ ต่อ ๑๕๒๗

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

เอกวิทย์ โทปุรินทร์

(นายเอกวิทย์ โทปุรินทร์)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต ปฏิบัติการแทน

ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวเนตรนภา ชำปฏี)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ