



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองกิจการนิสิต งานกิจกรรมและพัฒนานิสิต โทร. ๒๕๔๓

ที่ ศธ ๖๒๐๒.๓/ว ๐๐๐๕๑

วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญประชุม และรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิต ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒

เรียน ดังรายชื่อแนบ

ตามที่ ที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิตในการประชุม ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๒ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดประชุมครั้งต่อไปในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ๒๑๘ ชั้น ๒ อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิตกองกิจการนิสิต ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินการประชุมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในการนี้ จึงขอเชิญประชุม คณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิต ครั้งที่ ๓ /๒๕๖๒ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๒๑๘ ชั้น ๒ อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต โดยมีระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ การประชาสัมพันธ์ นโยบายในการรับนิสิตชั้นปีที่ ๑ เข้าพักในหอพัก  
ของมหาวิทยาลัยบูรพา

๑.๑.๒ การปรับเพิ่มเบี้ยประกันอุบัติเหตุ  
ปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑.๒ คณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิต แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ตามลำดับ

๑.๒.๑ รองคณบดี คณะวิทยาการสารสนเทศ (อาจารย์ ดร.ประจักษ์ จิตเงินมะตัน)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ขออนุมัติใช้เงินคงคลังในส่วนของคณะศิลปกรรมศาสตร์ จัดโครงการ  
ศิลปะเพื่อชุมชน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

๔.๒ การเตรียมการงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการประชุม ครั้งที่ ๓ /๒๕๖๒ ในระบบ E-meeting ในวันพุธที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป และจะมีการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference System) โดย วิทยาเขตจันทบุรี ประชุม ณ อาคารเรียนรวม ห้อง L๒๐๕ และวิทยาเขตสระแก้ว ประชุม ณ ห้องประชุมทางไกล ชั้น ๔ อาคารศาสตราจารย์ดร.สุชาติ อุภิมภ์ และหากคณะกรรมการท่านใดติดภารกิจไม่สามารถเข้าประชุมได้ กรุณาขอผู้แทนไปประชุมโดยดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษรในหนังสือขอเชิญประชุม และให้ผู้รับมอบ ส่งเอกสารให้ฝ่ายเลขานุการ เพื่อให้ประกอบการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุม

/อนึ่ง ในการประชุม...

อนึ่ง ในการประชุมดังกล่าว ฝ่ายเลขานุการฯ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการในรูปแบบระบบ e-Meeting Burapha University จึงขอความกรุณาคณะกรรมการฯ ทุกท่าน จัดเตรียมคอมพิวเตอร์พกพา (notebook)/ แท็บเล็ต (tablet)/ สมาร์ทโฟน (smartphone)/ อุปกรณ์ไอทีอื่นๆ ที่สามารถใช้เปิดอ่านเอกสารการประชุมผ่านระบบ e-Meeting ได้ มาพร้อมการเข้าประชุม

พร้อมหนังสือฉบับนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ขอส่งรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ มาเพื่อโปรดพิจารณาให้การรับรอง ดังแนบ ขอความกรุณาท่าน โปรดส่งแบบตอบรับการรับรองรายงานการประชุมกลับไปยัง งานกิจกรรมและพัฒนานิสิต กองกิจการนิสิต หมายเลขโทรสาร ๐ ๓๘๓๙ ๐๙๐๗, (e-mail):manopn@buu.ac.th ภายในวันศุกร์ที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ หากพ้นกำหนดวันที่ระบุไว้ กองกิจการนิสิต ขอถือว่าท่านพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิต ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ โดยไม่มีแก้ไข

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดเข้าประชุมตามกำหนดข้างต้นด้วย จะขอบคุณยิ่ง



(นายธนเดช วัฒนไชย)  
ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต  
กรรมการและเลขานุการ