

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา
ที่ ๑๗๘๕/๒๕๖๑
เรื่อง การขอผ่อนผันการเรียกพล ปีการศึกษา ๒๕๖๑

การเรียกพลเพื่อตรวจสอบ เพื่อฝึกวิชาทหาร หรือเพื่อทดลองความพร้อม ตามกฎหมายกำหนดเรียกพลเป็นประจำทุกปี ทางราชการจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าเพื่อให้กำลังสำรองได้เตรียมพร้อมไว้รอหมายเรียกพลหรือคำสั่งเรียกพลในการเรียกพล ซึ่งแต่ละครั้งทางราชการไม่ได้เรียกพร้อมกันทั้งหมดทุกคน จะเรียกผู้ที่บรรจุอยู่ในบัญชีบรรจุกำลังของหน่วยและจะหมุนเวียนกันไป ดังนั้นทหารกองหนุนผู้ใดทราบว่าตนมีสิทธิได้รับการผ่อนผันไม่ต้องไปเรียกพล จะต้องแจ้งต่อสถาบันการศึกษา ที่ตนสังกัด ผู้ที่อยู่ในกำหนดเรียกพล คือ **ทหารกองเกินที่จบการฝึกวิชาทหารตั้งแต่ชั้นปีที่๓ (นศท.ปี ๓) ขึ้นไป** เมื่อขึ้นทะเบียนกองประจำการแล้วปลดเป็นกองหนุนจะได้รับหนังสือสำคัญ(สค.๘) พร้อมกับสมุดประจำตัวทหารกองหนุน ประเภทที่ ๑ ไว้เป็นหลักฐาน

ดังนั้นเพื่อให้การขอผ่อนผันการเรียกพลของนิสิตมหาวิทยาลัยบูรพา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๕ ของคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๐๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจช่วงให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต ปฏิบัติการแทน ฉะนั้นนิสิตชายที่อยู่ในกำหนดเรียกพล และต้องการใช้สิทธิในการผ่อนผันการเรียกพล (ยกเว้นผู้ที่ได้ขอผ่อนผันไปแล้ว) ให้ดำเนินการดังนี้

๑. เข้าบันทึกข้อมูลขอผ่อนผันการเรียกพลได้ที่ <http://affairs.buu.ac.th> โดย Student Login เข้าสู่ระบบ เลือกเมนูการใช้งาน การทหาร และเลือกหัวข้อ **ผ่อนผันการเรียกพล** กรอกข้อมูล บันทึกข้อมูลและพิมพ์เอกสารแบบคำร้องขอผ่อนผันฯ

๒. นำแบบคำร้องขอผ่อนผันฯ ที่พิมพ์ออกมาจาก ข้อ ๑ พร้อมแนบเอกสาร ดังนี้

๒.๑ หนังสือสำคัญแบบ สค.๘ (อยู่ในสมุดประจำตัวทหารกองหนุน) ถ่ายเอกสารหน้า-หลัง จำนวน ๒ ฉบับ

๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน ถ่ายเอกสาร จำนวน ๒ ฉบับ

๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวนิสิต จำนวน ๒ ฉบับ

๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ

๒.๕ ใบรับรองการเป็นนิสิตติดรูปถ่ายของนิสิต พร้อมสำเนาใบรับรอง รวมจำนวน ๒ ฉบับ (ติดต่อขอใบรับรองการเป็นนิสิตและขอติดรูปในใบรับรองฯ ได้ที่กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา ชั้น ๑ อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต

รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๓. นำเอกสารตามข้อ ๒. ติดต่อกับบริการและสวัสดิการนิสิต กองกิจการนิสิต ชั้น ๑ อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต ได้ตั้งแต่วันที่ ๓-๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ในวันและเวลาทำงานปกติ เพื่อที่กองกิจการนิสิตจะดำเนินการเสนอไปยังกระทรวงกลาโหมต่อไป

นิสิตชายที่อยู่ในกำหนดเรียกพลและต้องการใช้สิทธิในการผ่อนผันการเรียกพล ขอให้ดำเนินการตามประกาศ หากพ้นกำหนดจะถือว่าสละสิทธิการขอผ่อนผันการเรียกพล

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวปิ่นมณี รุ่งแจ้งรัมย์)

นักวิชาการศึกษา

(ลงชื่อ)

เกรียงศักดิ์ แสงจันทร์

(นายเกรียงศักดิ์ แสงจันทร์)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต ปฏิบัติการแทน

ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

ขั้นตอนการส่งเอกสาร
ขอผ่อนผันการเรียกพล ปีการศึกษา ๒๕๖๑

๑.
วันที่ ๓-๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑
เข้าบันทึกข้อมูลการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารได้ที่ <http://affairs.buu.ac.th>
เข้าสู่หน้าเว็บไซต์ กองกิจการนิสิต เลือก Student Login
กรอกชื่อผู้ใช้งาน รหัสผ่านของนิสิต เข้าสู่ระบบ

๒.
เลือกเมนูการใช้งานการทหาร และเลือกหัวข้อผ่อนผันการเรียกพล
นิสิตกรอกข้อมูลให้ครบ และบันทึกข้อมูล

๓.
พิมพ์เอกสาร แบบคำร้องขอผ่อนผันฯ

๔.
นำแบบคำร้องของผ่อนผันฯ พร้อมแนบเอกสาร ดังนี้

๑. หนังสือสำคัญแบบ สด.๘ (อยู่ในสมุดประจำตัวทหารกองหนุน)
ถ่ายเอกสารหน้า-หลัง จำนวน ๒ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน ถ่ายเอกสาร จำนวน ๒ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวนิสิต จำนวน ๒ ฉบับ
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
๕. ใบรับรองการเป็นนิสิตติดรูปถ่ายของนิสิต พร้อมสำเนาใบรับรอง
รวมจำนวน ๒ ฉบับ (ติดต่อขอใบรับรองการเป็นนิสิตและขอติดรูปในใบรับรองฯ ได้ที่กองทะเบียน
และประมวลผลการศึกษา ชั้น ๑ อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต

รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๕.
นำเอกสารตามข้อ ๔. ส่งงานบริการและสวัสดิการนิสิต กองกิจการนิสิต ชั้น ๑
อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต ได้ตั้งแต่วันที่ ๓-๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ในเวลาทำงานปกติ