

เอกสารประกอบการประชุม ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ว่างเพื่อทราบ ข้อ ๑.๑.๓



# บันทึกข้อความ

กลุ่มงานกิจกรรมนิสิตและพัฒนานิสิต	กองกิจการนิสิต
เลขที่ 01361	เลขที่ 7210
วันที่ 22 ก.ย. 2559	วันที่ 20 ก.ย. 2559
เวลา 15.00 น.	เวลา 14.45 น.
สงชื่อ	

ส่วนงาน กองกิจการนิสิต กลุ่มงานกิจกรรมนิสิตและพัฒนานิสิต โทร. ๒๕๔๓  
 ที่ ศธ ๖๒๐๐/ ๐๓๑๙๙ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙  
 เรื่อง ขอส่งสรุปรายงานการประชุมเชิงปฏิบัติการระบบทะเบียนกิจกรรมนิสิต (Activity Transcript)

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญมา ไทยก้าว ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี

ตามที่ คณะกรรมการดำเนินงานจัดทำระบบทะเบียนกิจกรรมนิสิต (Activity Transcript) ได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการระบบทะเบียนกิจกรรมนิสิต (Activity Transcript) ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ณ ห้องอบรมเชิงปฏิบัติการ (ห้อง ๒๐๔) ชั้น ๒ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ความละเอียดทราบแล้วนั้น บัดนี้ การประชุมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในการนี้ คณะกรรมการดำเนินงานฯ จึงขอส่งสรุปรายงานการประชุมเชิงปฏิบัติการระบบทะเบียนกิจกรรมนิสิตฯ มายังท่าน รายละเอียดเพิ่มเติม ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาโปรดทราบและโปรดพิจารณา

10ms.

(อาจารย์ ดร.เอกวิทย์ โทปุรินทร์)  
 ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี

*Handwritten signature and notes:*  
 ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี  
 ศ.ดร.บุญมา ไทยก้าว  
 ผอ.สวทช. ๑๕๕  
 ผอ.สวทช. ๑๕๕  
 ผอ.สวทช. ๑๕๕

สำนักการทั่วไปและจดหมาย  
 โทร. ๒๕๔๓

๒๐๐ ๒๕๕๙  
 สำนักการทั่วไปและจดหมาย  
 โทร. ๒๕๔๓

รายงานการประชุมเชิงปฏิบัติการระบบทะเบียนกิจกรรมนิสิต (Activity Transcript)

ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙

วันพุธที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

ณ ห้องอบรมเชิงปฏิบัติการ (ห้อง ๒๐๔) ชั้น ๒ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ผู้มาประชุม

กองกิจการนิสิต

- |                                    |   |
|------------------------------------|---|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญมา ไทยก้าว | ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี                            |
| ๒. อาจารย์ ดร.เอกวิทย์ โทปุรินทร์  | ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี                        |
| ๓. นางสาวภิญโญ เปี่ยมประสาทร       | ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต                             |
| ๔. นางสุชาดา อาศัยสุข              | หัวหน้ากลุ่มงานบริการนิสิต                            |
| ๕. นายมานพ น้ำทรัพย์               | นักวิชาการศึกษา                                       |
| ๖. นายแมน แสงอุทัย                 | นักวิชาการศึกษา                                       |
| ๗. นางสาวเสาวนีย์ คำละออ           | นักวิชาการศึกษา                                       |
| ๘. นางสาวปิ่นมณี รุ่งแจ้งรัมย์     | นักวิชาการศึกษา                                       |
| ๙. นายภาณุพงศ์ ศิลสังวร            | นักวิชาการศึกษา                                       |
| ๑๐. นายวัชร เกตุจีน                | นักวิชาการศึกษา                                       |
| ๑๑. นางสาวอชิรฉัตร อนันตกุล        | นักวิชาการศึกษา                                       |
| ๑๒. นางสาววัลลภา ดาแห่มิ่ง         | นักวิชาการศึกษา                                       |
| ๑๓. นางสาวสุชีรา รัตนรัมย์         | นักวิชาการศึกษา                                       |
| ๑๔. นางสาวพลอยนภัส แนนชัย          | นักวิชาการศึกษา                                       |
| ๑๕. นายนาวิ ทับทิมงาม              | นักวิชาการศึกษา                                       |
| ๑๖. นางสาวพนิต สิทธิพงษ์           | นักวิชาการเงินและบัญชี                                |
| ๑๗. นางสาวกนกนภา อินตะบุรณ์        | นักวิชาการศึกษาและ (แทน) หัวหน้ากลุ่มงานกิจกรรมนิสิตฯ |
| ๑๘. นางสาวสุดาพิม สาระกุล          | นักวิชาการคอมพิวเตอร์                                 |

คณะ/วิทยาลัย/โครงการจัดตั้ง

- |                                 |   |
|---------------------------------|---|
| ๑. นางจุฬาลักษณ์ เทียนรุ่งรัมย์ | นักวิชาการศึกษา คณะการแพทย์แผนไทยอภัยภูเบศร           |
| ๒. อาจารย์เอกรัฐ คำเจริญ        | (แทน) ผู้ช่วยคณบดี คณะเทคโนโลยีการเกษตร               |
| ๓. นายสุทิน ไชยฤกษ์             | (แทน) ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต คณะเทคโนโลยีทางทะเล |
| ๔. นายกานต์ชนก ศุภนราพรรค์      | นักประชาสัมพันธ์ คณะพยาบาลศาสตร์                      |
| ๕. นายสรวิชัย พลธรรม            | นักวิชาการศึกษา คณะแพทยศาสตร์                         |
| ๖. นายกชกร ผดุงรัชดากิจ         | นักวิชาการศึกษา คณะเภสัชศาสตร์                        |
| ๗. ว่าที่ร้อยตรีพูนมิตร สวาสนา  | นักวิชาการศึกษา คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์             |
| ๘. นายอมรเทพ กิจเดช             | (แทน) รองคณบดี คณะโลจิสติกส์ (อาจารย์กร ลาวัณ)        |
| ๙. นายรัฐกาล จันทรร             | นักวิชาการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์                        |

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| ๑๐. อาจารย์ ดร.ปีพมา ศรีน้ำเงิน    | ผู้ช่วยคณบดี คณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์       |
| ๑๑. นางวรัญญา ลุนชัยภา             | นักวิชาการศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์              |
| ๑๒. นายนราศักดิ์ กล่ำสี            | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คณะศึกษาศาสตร์      |
| ๑๓. นางสาวจิตาภา สุทธิพงษ์         | นักวิชาการศึกษา คณะสหเวชศาสตร์                 |
| ๑๔. นายอัศรานนท์ จิตดี             | นักวิชาการศึกษา คณะสาธารณสุขศาสตร์             |
| ๑๕. อาจารย์ปริญญา ชินคุชฎีกุล      | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต คณะอัญมณี          |
| ๑๖. นายเอกวุฒิ ต่านอรุณ            | นักวิชาการศึกษา โครงการจัดตั้งคณะพาณิชยศาสตร์ฯ |
| ๑๗. นายกิจจา ลายระยะพงษ์           | นักวิชาการศึกษา วิทยาลัยนานาชาติ               |
| ๑๘. ว่าที่ร้อยตรีจิรเมธ จุลวิเชียร | นักวิชาการศึกษา คณะภูมิสารสนเทศศาสตร์          |

#### ผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดภารกิจ)

##### คณะ/วิทยาลัย/โครงการจัดตั้ง

- |   |  |
|---|--|
| ๑. อาจารย์จักรี กิจประเสริฐ               | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตฯ คณะดนตรีและการแสดง |
| ๒. นางจีระพร พรหมโลก                      | นักวิชาการศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์   |
| ๓. นางสาวจันทร์เพ็ญ สุนารักษ์             | พนักงานพิมพ์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์      |
| ๔. นายอัฐพร โสวัตร                        | นักวิชาการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา          |
| ๕. บุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านกิจกรรมนิสิต | คณะวิทยาการสารสนเทศ                            |
| ๖. บุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านกิจกรรมนิสิต | คณะศิลปกรรมศาสตร์                              |
| ๗. บุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านกิจกรรมนิสิต | คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว               |
| ๘. บุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านกิจกรรมนิสิต | คณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์                   |

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

##### คณะ/วิทยาลัย/โครงการจัดตั้ง

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| ๑. นางสาวรัฐดากร บำรุงศาสตร์ | นักวิชาการศึกษา กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี |
| ๒. นายสุทิน ไชยฤกษ์          | นักวิชาการศึกษา กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี |
| ๓. นายสุชาติ สวยทอง          | บรรณารักษ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์              |

#### เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๔๕ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว อาจารย์ ดร.เอกวิทย์ โทปุรินทร์ ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี ประธานการประชุม ได้กล่าวเปิดการประชุมแล้วดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

#### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ทราบ

- ๑.๑ อาจารย์ ดร.เอกวิทย์ โทปุรินทร์ ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ ที่มาการประชุมเชิงปฏิบัติการระบบทะเบียนกิจกรรมนิสิต (Activity Transcript)

ด้วยมหาวิทยาลัยได้จัดทำระบบทะเบียนกิจกรรมนิสิต (Activity Transcript)

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมกิจกรรมและพัฒนาศักยภาพนิสิต ซึ่งเป็นกระบวนการสำคัญ

ในการผลิตบัณฑิตให้มีความรู้คู่คุณธรรม เสียสละ บำเพ็ญประโยชน์ อุทิศตนเพื่อประโยชน์ส่วนรวมและรู้จักเคารพในสิทธิและหน้าที่ของผู้อื่น ตลอดจนมีพฤติกรรมตามแบบอย่างวัฒนธรรมไทยที่ดี นั้น

มติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำระบบทะเบียนกิจกรรมนิสิต (Activity Transcript) ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิต ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายนที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการระบบทะเบียนกิจกรรมนิสิต (Activity Transcript) แก่ บุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านกิจกรรมนิสิต ทุกคณะ/วิทยาลัย/โครงการจัดตั้ง ในการนี้ กองกิจการนิสิต จึงได้เชิญบุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านกิจกรรมนิสิต เข้าร่วมการประชุมฯ ครั้งนี้

๑.๑.๒ การกำหนดสิทธิการใช้งานให้ผู้แทนส่วนงาน/หน่วยงาน และผู้รับผิดชอบ

โครงการกิจกรรม

คณะกรรมการดำเนินงานจัดทำระบบทะเบียนกิจกรรมนิสิตฯ ได้เห็นชอบให้มีการกำหนดสิทธิการใช้งานในระบบฯ ดังนี้

- ๑) ผู้บริหารและบุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านกิจกรรมนิสิต คณะ/วิทยาลัย/โครงการจัดตั้ง ส่วนงานละ ๒ คน
- ๒) บุคลากรกองกิจการนิสิตที่รับผิดชอบจัดโครงการกิจกรรม
- ๓) เจ้าหน้าที่การเงินและหรือบุคลากรที่รับผิดชอบการเบิก-จ่ายเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตและค่าบำรุงกีฬา บางแสน วิทยาเขตสระแก้วและวิทยาเขตจันทบุรี วิทยาเขตละ ๑ คน
- ๔) มอช นางสาวสุดาพิม สาระกุล นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กองกิจการนิสิต เป็นผู้ประสานงานในการดูแล ปรับปรุง/แก้ไข ระบบ และ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักคอมพิวเตอร์ เป็นผู้พัฒนาระบบ

๑.๒ นางสาวกนกนาล อินตะบุรณ์ นักวิชาการศึกษา กองกิจการนิสิต แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

กำหนดการ การประชุมเชิงปฏิบัติการระบบทะเบียนกิจกรรมนิสิต (Activity Transcript)

(บุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านกิจการนิสิต ทุกคณะ/วิทยาลัย/โครงการจัดตั้ง/กองกิจการนิสิต) วันพุธที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องอบรมเชิงปฏิบัติ (ห้อง ๒๐๔) ชั้น ๒ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา มีดังนี้

- |                  |  |
|------------------|--|
| ๑๓.๓๐ - ๑๔.๐๐ น. | ลงทะเบียน พร้อมรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม  |
| ๑๔.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. | ชี้แจงขอบเขตงานระบบทะเบียนกิจกรรมนิสิต (Activity Transcript) แก่ ทุกคณะ/วิทยาลัย/โครงการจัดตั้ง/กองกิจการนิสิต โดย อาจารย์ ดร.เอกวิทย์ โทปกรณ์ทร์ ตำแหน่ง ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๑๔.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. | ประชุมเชิงปฏิบัติการระบบทะเบียนกิจกรรมนิสิต (Activity Transcript)  |

โดย คุณปกรณ์ บุญกังวาน ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์  
คุณอัมพร พงศ์รุจิกร ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์  
คุณกิตตินันท์ หุ่นดี ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ฝึกปฏิบัติการ/ทดลองกรอกข้อมูลจริง และเปิดโอกาสให้ผู้เข้าประชุม  
ซักถามข้อสงสัย

โดยครั้งนี้ จะไม่มีการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference System) ไปยังวิทยาเขต  
เนื่องจากเน้นการฝึกปฏิบัติการ ทั้งนี้ หากบุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านกิจกรรมนิสิต ส่วนงานใดไม่สามารถเข้าประชุม  
ได้ สามารถดาวโหลดคู่มือการใช้งานได้ที่ <http://affairs.buu.ac.th/index.php/main> เอกสารประกอบการประชุม  
สัมมนา

๑.๓ นายปกรณ์ บุญกังวาน นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักคอมพิวเตอร์ บรรยายพร้อม  
ปฏิบัติการ การใช้ระบบทะเบียนกิจกรรมนิสิต (Activity Transcript) และตอบข้อซักถามผู้เข้าประชุม  
ในหัวข้อ ดังนี้

การใช้งานระบบในเบื้องต้น

- ๑) การเข้าใช้งานระบบ
- ๒) การเพิ่มข้อมูล การลบข้อมูล การแก้ไข/เปลี่ยนแปลง  
การอัปโหลดไฟล์เอกสารและการบันทึกข้อมูล
- ๓) การนำเข้าและส่งออกเป็นไฟล์ Excel

ขั้นตอนการบันทึกโครงการกิจกรรม

- ๑) การบันทึกโครงการกิจกรรม
- ๒) การบันทึกผลการขออนุญาตจัดโครงการกิจกรรม
- ๓) การติดตาม แก้ไข เปลี่ยนแปลงโครงการกิจกรรม
- ๔) การตรวจสอบผลการขออนุมัติเบิกเงินโครงการกิจกรรม
- ๕) การบันทึกรายงานผลโครงการกิจกรรม
- ๖) การบันทึกผู้เข้าร่วมโครงการกิจกรรม
- ๗) การบันทึกข้อมูลโครงการกิจกรรมภายนอกมหาวิทยาลัย
- ๘) รายงานผลการดำเนินงานต่างๆ
- ๙) รายงานผลใบทะเบียนกิจกรรมนิสิต (Activity Transcript)

ประเด็นเสนอ  
มติ

เพื่อทราบ  
ทราบ.....  
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องพิจารณา  
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ อื่นๆ

๔.๑ ข้อสังเกตที่พบจากการทดสอบระบบทะเบียนกิจกรรมนิสิต (Activity Transcript) ด้วยระบบทะเบียนกิจกรรมนิสิต (Activity Transcript) ได้เริ่มพัฒนาขึ้นในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ซึ่งผู้พัฒนาระบบได้อ้างอิงข้อมูลตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตและค่าบำรุงกีฬา ปี ๒๕๕๓ โดยขณะนั้นยังมิได้กำหนดให้หน่วยกิจกรรมสามารถยืมเงินรายได้มหาวิทยาลัยทรงจ่ายดำเนินกิจกรรมได้ และในปีการศึกษา ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยได้ ยกเลิก ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตและค่าบำรุงกีฬา ปี ๒๕๕๓ และให้ใช้ระเบียบฯ ฉบับใหม่ที่ประกาศ ณ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งได้เพิ่มระบบการยืมเงินทรงจ่ายเข้ามา นั้น

เพื่อให้ระบบทะเบียนกิจกรรมนิสิต (Activity Transcript) มีความสมบูรณ์และสอดคล้องกับระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตและค่าบำรุงกีฬา ปี ๒๕๕๗ ในกรณี กองกิจการนิสิต จะขอหารือร่วมกับผู้พัฒนาระบบ สำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อปรับปรุงงานในส่วนนี้

๔.๒ ขอบเขตการกรอกข้อมูลระบบทะเบียนกิจกรรมนิสิต (Activity Transcript)

- โครงการกิจกรรมที่จัดโดยหน่วยงานหรือส่วนงาน ให้ผู้รับผิดชอบโครงการกิจกรรม บันทึกข้อมูลและรายชื่อผู้เข้าร่วม

- โครงการกิจกรรมที่จัดโดย มหาวิทยาลัย เช่น โครงการวันคล้ายวันสถาปนา มหาวิทยาลัยบูรพา “๘ กรกฎ”, โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา “๑๒ สิงหาคมทราซินี”, โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา “๕ ธันวาคมทราซินี”, งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร, โครงการวัน “ธำรง บัณฑิต” เป็นต้น  
ให้ นางสาวสุดาพิม สาระกุล นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กองกิจการนิสิต เป็นผู้บันทึกข้อมูลและรายชื่อผู้เข้าร่วม

- โครงการกิจกรรมระดับหน่วยกิจกรรม ที่จัดขึ้นโดย องค์การนิสิต สภานิสิต ชมรมกิจกรรมและกลุ่มนิสิต ให้ กลุ่มงานกิจกรรมนิสิตและพัฒนานิสิต กองกิจการนิสิต เป็นผู้บันทึกข้อมูลและรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

- โครงการกิจกรรมระดับหน่วยกิจกรรม สโมสรนิสิต ให้ คณะ/วิทยาลัย/โครงการ จัดตั้ง นั้นๆ เป็นผู้บันทึกข้อมูลและรายชื่อผู้เข้าร่วม

- โครงการกิจกรรมเข้าร่วมกับ สังคม/สาธารณะ/องค์กรภายนอก ตามที่มหาวิทยาลัย คัดเลือกและหรือมอบหมายให้นิสิตเป็นตัวแทนมหาวิทยาลัยไปเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ รวมถึงกิจกรรมใดๆ ก็ตาม ที่ นิสิตเข้าร่วมกับสาธารณชนอันเป็นคุณประโยชน์ต่อนิสิต มหาวิทยาลัยและสังคม ให้ต้นสังกัดผู้ส่งนิสิต คณะ/วิทยาลัย/โครงการจัดตั้ง/กองกิจการนิสิต เป็นผู้บันทึกข้อมูลและรายชื่อนิสิต

๔.๓ กระบวนการติดตาม ตรวจสอบการใช้ระบบทะเบียนกิจกรรมนิสิต (Activity Transcript)


- คณะ/วิทยาลัย/โครงการจัดตั้ง/กองกิจการนิสิต เริ่มกรอกข้อมูล ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙


- หากมีข้อขัดข้องในการเข้าสู่ระบบ การใช้ระบบ หรือไม่สามารถกรอกข้อมูลลงในระบบได้ สามารถแจ้งข้อมูลได้ที่ นางสาวสุดาพิม สาระกุล นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กองกิจการนิสิต หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๘๑๐ ๒๒๒๒ ต่อ ๑๕๑๑ (กดหมายเลขโทรศัพท์ภายใน ๑๕๑๑) (e-mail): Sudapim@buu.ac.th

- มอบ บุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านกิจกรรมนิสิตทุกส่วนงาน และเจ้าหน้าที่การเงินที่ยังมีได้รับสิทธิ์การเข้าใช้ระบบฯ ส่งข้อมูล ชื่อ-สกุล ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ไปยัง นางสาวสุดาพิม สาระกุล นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กองกิจการนิสิต (e-mail): Sudapim@buu.ac.th ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

- มอบ นางสาวสุดาพิม สาระกุล รวบรวมประเด็น ปัญหา และข้อเสนอแนะจากทดลองใช้ระบบทะเบียนกิจกรรมนิสิต (Activity Transcript) เสนอ อาจารย์ ดร.เอกวิทย์ โทปุรินทร์ ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี เพื่อพิจารณาสั่งการ/ประสานไปยัง สำนักคอมพิวเตอร์ต่อไป

ประธานได้กำหนดประชุมครั้งต่อไป - ไม่กำหนด - แล้วกล่าวปิดการประชุม  
เลิกประชุมเวลา เวลา ๑๕.๓๐ น.

  
(นางสาวกนกนาด อินตะบุรณ์)  
ผู้จัดรายงานการประชุม  
เลขานุการและกรรมการดำเนินงาน  
จัดทำระบบทะเบียนกิจกรรมนิสิตฯ

  
(นายเอกวิทย์ โทปุรินทร์)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
ประธานคณะกรรมการดำเนินงาน  
จัดทำระบบทะเบียนกิจกรรมนิสิตฯ