

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิต

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๘

วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมกองกิจการนิสิต อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ฝ่ายจัดแถวรับ-ส่งเสด็จ พิธีพระราชทานปริญญาบัตร

๓.๒ ฝ่ายถ่ายรูปหมู่บัณฑิต พิธีพระราชทานปริญญาบัตร

๓.๓ ฝ่ายฝึกซ้อมบัณฑิต พิธีพระราชทานปริญญาบัตร

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาการขอใช้งบคงคลังคณะสาธารณสุขศาสตร์

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ การขอใช้งบประมาณคงคลังค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตและบำรุงกีฬา

.....

รายละเอียดการประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิต

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๘

วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมกองกิจการนิสิต อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต

.....

เริ่มประชุมเวลา น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประเด็นเสนอ

เพื่อที่ประชุมทราบ

มติ

รายงานการประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิต
ครั้งที่ ๑๑ /๒๕๕๗
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗
ณ ห้องประชุมกองกิจการนิสิต อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต

ผู้มาประชุม

- | | | |
|--|--|--------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญมา ไทยก้าว | ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี | ประธาน |
| ๒. ดร. เอกวิทย์ โทบุรินทร์ | ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี | |
| ๓. ดร.ธินิกานต์ ประไกรวัน | ผู้ช่วยคณบดีคณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว | |
| ๔. อาจารย์จักรี กิจประเสริฐ | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและวิชาชีพคณะดนตรีและการแสดง | |
| ๕. ว่าที่ร้อยตรีจรัมเมธ จุลวิเชียร | (แทน) ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต | |
| | คณะภูมิสารสนเทศศาสตร์ | |
| ๖. ดร.อนุสรณ์ ธรรมพิทักษ์ | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต วิจัยและชุมชนสัมพันธ์ | |
| | คณะเภสัชศาสตร์ | |
| ๗. นางสาวกุลญาดา เนื่องจำนงค์ | (แทน) รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตคณะรัฐศาสตร์และ | |
| | นิติศาสตร์ | |
| ๘. อาจารย์อติตา อ่อนเอื้อน | รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและกิจการพิเศษ | |
| | คณะวิทยาการสารสนเทศ | |
| ๙. นายรัฐกาล จันทรร | (แทน) รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | |
| | คณะวิทยาศาสตร์ | |
| ๑๐. นายอัฐพร โสวัตร | (แทน) ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและศิษย์เก่า | |
| | สัมพันธ์ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา | |
| ๑๑. อาจารย์สามารถ ปลั่งประมูล | รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาลัยนานาชาติ | |
| ๑๒. นางวัญญา ลุนชัยภา | (แทน) รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตคณะวิศวกรรมศาสตร์ | |
| ๑๓. ดร.บุญชู บุญลิขิตศิริ | รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและวิเทศสัมพันธ์ | |
| | คณะศิลปกรรมศาสตร์ | |
| ๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สฎายุ ธีระวิชิตระกุล | รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตคณะศึกษาศาสตร์ | |
| ๑๕. ดร.ทิษฏยา เสมาเงิน | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตคณะสหเวชศาสตร์ | |
| ๑๖. อาจารย์พิจิตรา ปฏิพัตร | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตคณะสาธารณสุขศาสตร์ | |
| ๑๗. อาจารย์นิภาพรรณ อนันต์พลศักดิ์ | ผู้ช่วยคณบดีคณะโลจิสติกส์ | |
| ๑๘. ดร.จักรพันธ์ นาน่วม | ผู้ช่วยคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ | |

๑๙. ดร. สิริเชษฐ์ รัตนะชิตธวัช รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและกิจการพิเศษคณะเทคโนโลยีการเกษตร
๒๐. อาจารย์จිරศักดิ์ รัตนะวงษ์ (แทน) รองประธานโครงการจัดตั้งคณะพาณิชยศาสตร์และบริหารธุรกิจ
๒๑. นางสาวภิญโญ เปี่ยมประสาทร ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต
๒๒. นายธนเดช วัฒนไชย หัวหน้ากลุ่มงานกิจกรรมนิสิตและพัฒนานิสิตกองกิจการนิสิต
- ผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดราชการอื่น)
๑. อาจารย์พลอยชนก ปทุมานนท์ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตคณะกรรมการแพทย์แผนไทยอภัยภูเบศร
๒. อาจารย์ชลธิชา จันทร์ศิริ รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตคณะพยาบาลศาสตร์
๓. อาจารย์วัชรพงษ์ แจ้งประจักษ์ รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและวิเทศสัมพันธ์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๔. อาจารย์เมธินี จามกระโทก รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์
๕. ดร.ณัฐพล ชมแสง ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิตคณะอัญมณี
๖. ดร. มะลิวัลย์ คุตะโค ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตคณะเทคโนโลยีทางทะเล
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยยศ วณิชวัฒนาวุฒิ หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมศิลปวัฒนธรรม
๘. ดร.วิโรจน์ อรุณนพรัตน์ หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงลักษณาพร กรุ๊งไกรเพชร รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตคณะแพทยศาสตร์
- ผู้เข้าร่วมประชุม
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สัททยา รัตนะมงคลกุล ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์พิสิษฐ์ พิริยาพรธณ ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรเมศวร์ พิริยะวัฒน์ ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดชัย ชาญสมุทรร กรรมการฝ่ายจัดแถวบัณฑิต
๕. นางสาวเสาวณีย์ สำราญสุข ผู้อำนวยการกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา
๖. นายโกมินทร์ ชันธิรัตน์ หัวหน้ากลุ่มงานแนะแนวและวินัยนิสิตกองกิจการนิสิต
๗. นางปรัชรัศม์ มาศจรัสพัฒน์ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป กองกิจการนิสิต
๘. นางสาวชัชดา อาศัยสุข หัวหน้ากลุ่มงานบริการนิสิต กองกิจการนิสิต

- | | |
|---|---|
| ๙. นายมานพ น้ำทรัพย์ | นักวิชาการศึกษา กลุ่มงานกิจกรรมนิสิตและพัฒนานิสิต |
| ๑๐. นายแมน แสงอุทัย | นักวิชาการศึกษา กลุ่มงานกิจกรรมนิสิตและพัฒนานิสิต |
| ๑๑. นางสาวกนกนาถ อินตะบุรณ์ | นักวิชาการศึกษา กลุ่มงานกิจกรรมนิสิตและพัฒนานิสิต |
| ๑๒. นางสาวมณฑา อนุรัตน์ศร | นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ |
| ๑๓. ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุภัคกาญจน์ แก้วแกมเกษ | นักวิชาการศึกษา กลุ่มงานแนะแนวและวินัยนิสิต |
| ๑๔. นางสาวสุดาพิม สาระกุล | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กองกิจการนิสิต |

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๕๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญมา ไทยก้าว ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี ประธานการประชุม ได้กล่าวเปิดการประชุมแล้วดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ เรื่อง สรุปผลงานตามนโยบายในด้านพัฒนานิสิตของมหาวิทยาลัยบูรพาฝ่ายกิจการนิสิต เพื่อให้เป็นคนที่มีความดีมีคุณธรรมและมีความสุขดังนี้

๑. สนับสนุนให้มีการพัฒนาด้านกิจกรรมที่หลากหลาย

๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ที่จะช่วยเหลือ บริการ ประสานให้นิสิตทำกิจกรรมได้อย่างประสบความสำเร็จคล่องตัวด้วยดีมีประสบการณ์

๑.๒ พัฒนานิสิตทั้งที่เป็นผู้จัดกิจกรรมและเข้าร่วมกิจกรรมให้เข้าใจบทบาทและหน้าที่โดย เน้นความรับผิดชอบและรู้จักแก้ปัญหา นิสิตพบผู้บริหารเพื่อปรึกษาหารือในการจัด และเข้าร่วมกิจกรรม

๑.๓ พัฒนากิจกรรมที่จะเป็นสื่อในการพัฒนานิสิตจัดให้ครบทุกด้าน เช่น ด้านกีฬา บำเพ็ญ ประโยชน์ ศิลปวัฒนธรรม และกิจกรรมวิชาการนอกหลักสูตรและอื่น ๆ ตามวาระต่าง ๆ ซึ่งมีจำนวนมาก และหลากหลายอย่างมีสาระประโยชน์

๑.๔ จัดสรรงบประมาณรายได้เพิ่ม เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมด้านต่างๆ ทั้งทางตรงและ ทางอ้อม ทางตรงคือให้เป็นค่าตอบแทนกลุ่มนิสิตที่จัดกิจกรรมและช่วยงานมหาวิทยาลัย เช่น ช่วยดูแลหอพัก สนับสนุนทางอ้อม คือใช้งบประมาณรายได้เสริมสร้างลานออกกำลังกาย ลานกิจกรรมนิสิต สนามกีฬา หลังคา คลุมทางเดิน หลังคาคลุมอาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต อาคารศาสนกิจสถาน เพื่อให้เป็นสถานที่จัดกิจกรรมได้ทั้ง กลางวันและกลางคืน ในร่มและกลางแจ้ง จัดงบประมาณค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการไปจัดกิจกรรมนอกสถานที่ ทั้งกิจกรรมของนิสิตเองและเข้าร่วมกิจกรรมกับสถาบันอื่น

เนื่องจากมหาวิทยาลัยบูรพามีอัตลักษณ์ คือ บัณฑิตรักสุขภาพ มหาวิทยาลัยจึงเห็นว่า นอกจากด้านอื่นๆแล้วมหาวิทยาลัยจะเน้นด้านสุขภาพโดยที่นิสิตทุกคนที่เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยแล้ว ก่อนจบออกไปควรเป็นบัณฑิตสุขภาพดี โดยผ่านกระบวนการ กิจกรรมในหลักสูตรและนอกหลักสูตร

๒. เสริมทักษะการสื่อสารและสร้างเครือข่ายให้นิสิตในระดับท้องถิ่นและระดับสากล

ส่งเสริมให้มีการสื่อสารทุกสาขา เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ทั้งจากคณะและส่วนกลางของกลุ่มผู้นำ นิสิต สื่อโทรทัศน์ ทางอินเทอร์เน็ต มหาวิทยาลัยจัดสรรเครื่องคอมพิวเตอร์ให้กับสโมสรนิสิตทุกคณะ/วิทยาลัย องค์การนิสิต สภานิสิต หอพัก สำนักคอมพิวเตอร์ หอสมุดและอาคารเรียน เพื่อที่จะให้สื่อสารได้สะดวกและ รวดเร็วจากกลุ่มนิสิตกันเอง นิสิตกับอาจารย์ในมหาวิทยาลัย ต่างมหาวิทยาลัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๓. เสริมสร้างคุณภาพชีวิตในชุมชนนิสิต

จัดให้มีปฐมนิเทศ ปัจฉิมนิเทศ เพื่อเตรียมพร้อมที่จะอยู่เรียนรู้ด้วยกันอย่างมีความสุข สามัคคีและเตรียมออกไปทำงานอย่างมีความมั่นใจ

จัดให้มีหอพัก พักได้ประมาณร้อยละ ๒๐ ของนิสิตทั้งหมด เพื่อจะช่วยเหลือพัฒนาให้ได้ เรียนรู้ชีวิตในสังคมนิสิตโดยเน้นความเอื้ออาทรต่อกัน มีความสามัคคีและมีวินัยให้มีความรู้ ในเรื่องการดูแลสุขภาพของตนเอง สิ่งแวดล้อม โดยจัดกิจกรรมต่างๆขึ้น สำหรับนิสิตที่ไม่ได้พักในหอพักของมหาวิทยาลัยนั้น มหาวิทยาลัยได้ประสานกับเจ้าของหอพักให้ช่วยดูแลนิสิตแทนมหาวิทยาลัยด้วย

ดูแลอาคารและสถานที่ ที่จะช่วยให้สร้างเสริมคุณภาพชีวิต ทั้งในร่มและกลางแจ้ง เช่น สถานที่ พักผ่อนหย่อนใจ ออกกำลังกาย เล่นกีฬา หรือนั่งเสวนาสังสรรค์ ทำการบ้าน โดยคำนึงถึงเรื่อง ภูมิทัศน์ที่ดี มีหลังคาคลุมทางเดิน มีรถบริการรับส่ง ตามตึกต่างๆ อย่างปลอดภัย และประหยัด

จัดหาทุนสวัสดิการนิสิต จัดหาทุนช่วยเหลือนิสิตขาดแคลน ที่เป็นครั้งคราวและจนจบ การศึกษา มีกองทุนสวัสดิการนิสิต รัฐบาลมีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) และกองทุนเงินกู้ยืมที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)

มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้มีการจัดติวหรือสอนเสริมให้กับนิสิตที่พักในหอพักของ มหาวิทยาลัยและพักนอกมหาวิทยาลัยด้านต่าง ๆ เพื่อทำให้นิสิตได้ผ่านการศึกษาไปได้ด้วยดี

๔. ประสานกับหน่วยงานหรือชุมชนที่จะพัฒนาการศึกษาทุกระดับ

มหาวิทยาลัยได้ประสานกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนทุกระดับ เช่น เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนจังหวัด นิคมอุตสาหกรรม สถานประกอบการเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว สถาบันเครือข่าย สำหรับเป็นสถานที่ให้นิสิตได้ฝึกงาน ฝึกประสบการณ์และเมื่อสำเร็จ การศึกษาแล้วส่งผลให้หน่วยงานต่าง ๆ รับนิสิตเข้าทำงานเป็นจำนวนมาก นอกจากนั้น มหาวิทยาลัยยังได้เชิญ ผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงานภายนอกมาเป็นผู้บรรยายพิเศษเกี่ยวกับการชี้แนะแนวทางปฏิบัติตนในการเพื่อที่ นิสิตจะได้จบการศึกษาออกไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นที่ต้องการของหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน

กองกิจการนิสิต
มหาวิทยาลัยบูรพา
ธันวาคม ๒๕๕๗

๑.๑.๒ เรื่อง ร่างกำหนดการฝึกซ้อมบัณฑิตพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

ตามที่ได้มีหนังสือจากสำนักงานราชเลขาแจ้งมหาวิทยาลัยเรื่อง งานพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ วันที่ ๑๙-๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยบูรพาจึงร่างกำหนดการฝึกซ้อมบัณฑิตฯ และได้นำเข้าที่ประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย (อธิการบดี รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี) เมื่อวันจันทร์ที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมดังนี้

แบบเสนอเรื่องเพื่อจัดเข้าวาระการประชุม
คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย (อธิการบดี รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี)
วันจันทร์ที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗
ณ ห้องประชุม ๕๑๒ ชั้นที่ ๕ สำนักงานอธิการบดี (อาคาร ภปร.)
มหาวิทยาลัยบูรพา

๑. ชื่อเรื่องร่างกำหนดการฝึกซ้อมบัณฑิต

๒. ผู้นำเสนอ ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญมา ไทยแก้ว)

๓. สรุปเรื่องและสาระสำคัญ

ร่างกำหนดการฝึกซ้อมบัณฑิตพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

สำหรับผู้เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘		
กิจกรรม	วัน เดือน ปี	สถานที่
ฝึกซ้อมย่อย	วันศุกร์ที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘	คณะ /วิทยาลัย/วิทยาเขต
ฝึกซ้อมรวม	วันเสาร์ที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘	หอประชุมอำนวยการ บัณฑิต/อาคารที่กำหนด
ฝึกซ้อมใหญ่	วันอาทิตย์ที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘	หอประชุมอำนวยการ บัณฑิต/อาคารที่กำหนด
ถ่ายภาพหมู่	วันอาทิตย์ที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘รับ พระราชทานภาคเช้า ถ่ายภาพหมู่ภาคบ่าย รับพระราชทานภาคบ่าย ถ่ายภาพหมู่ภาคเช้า	ลานด้านหน้าอาคาร ศ.ประยูร จินดาประดิษฐ์

สำหรับผู้เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร วันศุกร์ที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘		
กิจกรรม	วัน เดือน ปี	สถานที่
ฝึกซ้อมย่อย	วันศุกร์ที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘	คณะ /วิทยาลัย / วิทยาเขต
ฝึกซ้อมรวม	วันจันทร์ที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘	หอประชุมอำนวยการ บัณฑิต/อาคารที่กำหนด
ฝึกซ้อมใหญ่	วันอังคารที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘	หอประชุมอำนวยการ บัณฑิต/อาคารที่กำหนด
ถ่ายภาพหมู่	วันอังคารที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘รับ พระราชทานภาคเช้า ถ่ายภาพหมู่ภาคบ่าย	ลานด้านหน้าอาคาร ศ.ประยูร จินดาประดิษฐ์

๔. ประเด็นควรพิจารณา

พิจารณากำหนดการฝึกซ้อมบัณฑิต

๕. มติ

จำนวนผู้เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ปีการศึกษา 2556

รอบเช้า 19 มีนาคม 2558 (รอบเช้าช่วงแรก)		
ลำดับที่	จำนวนพระที่รับพระราชทานปริญญาบัตร	จำนวน 7 รูป
	ระดับปริญญาโท	จำนวน
1	คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ (พระ)	1
2	วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ (พระ)	5
	ระดับปริญญาตรี	
3	คณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ (พระ)	1
	ระดับปริญญาเอก	จำนวน 122 คน
4	คณะศึกษาศาสตร์	47
5	วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์	8
6	วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ	4
7	คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา	13
8	คณะวิทยาศาสตร์	5
9	คณะพยาบาลศาสตร์	5
10	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	22
11	วิทยาลัยวิทยาการวิจัยและวิทยาการปัญญา	8
12	คณะโลจิสติกส์	3
13	คณะศิลปกรรมศาสตร์	6
14	คณะภูมิสารสนเทศศาสตร์	1
	ระดับปริญญาโท	จำนวน 1691 คน
15	คณะพยาบาลศาสตร์	90
16	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	26
17	คณะวิทยาศาสตร์	89
18	คณะวิทยาการสารสนเทศ	14
19	คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา	13
20	คณะศึกษาศาสตร์	709
21	คณะวิศวกรรมศาสตร์	39
22	คณะศิลปกรรมศาสตร์	12
23	คณะสาธารณสุขศาสตร์	52
24	คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว	60
25	คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์	262
26	วิทยาลัยวิทยาการวิจัยและวิทยาการปัญญา	11
27	คณะภูมิสารสนเทศศาสตร์	7
28	คณะโลจิสติกส์	77
29	วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ	230
รวมรอบเช้าช่วงแรก		1820 คน
พัก 15 นาที		

รอบเช้า 19 มีนาคม 2558 (รอบเช้าช่วงหลัง)		
	ระดับปริญญาโท	จำนวน 647 คน
30	วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์	647
	ระดับปริญญาตรี	จำนวน 1358 คน
31	คณะวิทยาศาสตร์	720
32	คณะวิทยาการสารสนเทศ	115
33	คณะสหเวชศาสตร์	56
34	คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา	232
35	คณะพยาบาลศาสตร์	187
36	คณะกรรมการแพทย์แผนไทยอภัยภูเบศร	48
รวมรอบเช้าช่วงหลัง		2005
รวมรอบเช้าทั้งหมด		3825

รอบบ่าย 19 มีนาคม 2558 (รอบบ่ายช่วงแรก)		
ลำดับ	ระดับปริญญาตรี	จำนวน 2004 คน
37	คณะศิลปกรรมศาสตร์	420
38	คณะศึกษาศาสตร์	909
39	คณะวิศวกรรมศาสตร์	675
รวมรอบบ่ายช่วงแรก		2004
พัก 15 นาที		
รอบบ่าย 19 มีนาคม 2558 (รอบบ่ายช่วงหลัง)		
	ระดับปริญญาตรี	จำนวน 1842 คน
40	คณะสาธารณสุขศาสตร์	197
41	คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว	811
42	คณะโลจิสติกส์	614
43	ศูนย์ฝึกพาณิชยน์าวี	220
รวมรอบบ่ายช่วงหลัง		1842
รวมรอบบ่ายทั้งหมด		3846

จำนวนผู้เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ปีการศึกษา 2556

รอบเช้า 20 มีนาคม 2558 (รอบเช้าช่วงแรก)		
ลำดับ	ระดับปริญญาตรี	จำนวน 2182 คน
1	คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์	1480
2	คณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์	244
3	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	9
4	คณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์	256
5	คณะเทคโนโลยีทางทะเล	96
6	คณะอัญมณี	97
รวมรอบเช้าช่วงแรก		2182
รอบเช้า 20 มีนาคม 2558 (รอบเช้าช่วงหลัง)		
	ระดับปริญญาตรี	จำนวน 1624 คน
7	คณะภูมิสารสนเทศศาสตร์	229
8	วิทยาลัยนานาชาติ	158
9	คณะแพทยศาสตร์	32
10	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1205
รวมรอบเช้าช่วงหลัง		1624
รวมวันที่ 20 มีนาคม 2558		3806
รวมทั้งหมด 2 วัน		11477

ประเด็นเสนอ เพื่อที่ประชุมทราบ

มติ

ที่ประชุมทราบ

**๑.๒ นางวรัญญา ลุนชัยภา (แทน) รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตคณะวิศวกรรมศาสตร์ แจ้งให้
ที่ประชุมทราบดังนี้**

วันที่ ๕-๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘ คณะวิศวกรรมศาสตร์จะจัดกิจกรรมเข้าร่วมกีฬาวิศวรรร
แห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๒๘ ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จังหวัดสงขลา

วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘ คณะวิศวกรรมศาสตร์จะจัดกิจกรรม Job Fair ขึ้น ณ คณะ
วิศวกรรมศาสตร์ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป

๑.๓ อาจารย์นิภาพรรณ อนันต์พลศักดิ์ ผู้ช่วยคณบดีคณะโลจิสติกส์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

วันที่ ๒๔-๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘ คณะโลจิสติกส์จะจัดกิจกรรมโลจิสติกส์สัมพันธ์ ครั้งที่ ๗
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ซึ่งมีสถาบันอุดมศึกษาต่างๆ ตอบรับเข้าร่วมงานมากกว่า ๒๐ สถาบัน

**๑.๔ อาจารย์พิจิตรรา ปฏิพัตร ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตคณะสาธารณสุขศาสตร์ แจ้งให้
ที่ประชุมทราบดังนี้**

วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะสาธารณสุขศาสตร์จะจัดโครงการปัจฉิมนิเทศให้กับ
นิสิตชั้นปีที่ ๔ ณ หอประชุมคณะและตอนช่วงเย็นสโมสรนิสิตจะจัดงาน Goodbye senior fair well. ณ ลานพลาซ่า
หน้าหอประชุมธารง บัวศรี

**๑.๕ อาจารย์อริตา อ่อนเอื้อน รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและกิจการพิเศษ คณะวิทยาการ
สารสนเทศ แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้**

วันที่ ๒-๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะวิทยาการสารสนเทศ จัดโครงการกิจกรรมพัฒนา
เตรียมความพร้อมและเพิ่มประสิทธิภาพ ตัวแทนประเทศไทยในการเข้าแข่งขัน ACM-ICPC ภูมิภาคอาเซียน
ประจำปี ๒๕๕๗ (ACM-ICPC Thailand Boost-UP Camp ๒๐๑๔) โดยการสนับสนุนของสำนักงานส่งเสริม
อุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) เพื่อเป็นการพัฒนาเตรียมความพร้อมและเพิ่มประสิทธิ
ผู้เข้าแข่งขัน ACM-ICPC และนักศึกษาด้านซอฟต์แวร์ ให้มีการตื่นตัวและพัฒนาด้านการเขียนโปรแกรม
การแก้ปัญหา (Problem Solved) โดยใช้ทฤษฎีด้าน Algorithms

วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ห้องปฏิบัติการวิจัย Mobile & Services Computing
and Information Mining and Networking คณะวิทยาการสารสนเทศ ได้จัดกิจกรรมการบรรยายพิเศษใน
หัวข้อ “Goodbye Mobile App. Yes, It's over.” ให้กับนิสิต บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องร่วมรับฟัง โดยวิทยากรผู้
มีประสบการณ์ในวงการพัฒนา Mobile Application อาจารย์วิวิท ภูหล้า (CEO บริษัท Code App.) เป็น
ผู้บรรยาย

วันที่ ๒๒-๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗ อาจารย์อริตา อ่อนเอื้อน รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต
และกิจการพิเศษ นำนิสิตสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการให้ความรู้ด้าน ICT เพื่อการศึกษาแก่นักเรียน
โรงเรียนพลูตาหลวงวิทยา ต.ช่องแสมสาร อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี ภายใต้โครงการความร่วมมือทางวิชาการ กับบริษัท
ทีโอที จำกัด (มหาชน) ในโครงการ สนับสนุน กลุ่ม TYC เด็กไทยมีดี ใช้ไอทีเพื่อชุมชน ในปีนี้เป็นปีที่ ๒ ที่คณะ

วิทยาการสารสนเทศ ได้มีส่วนร่วมกับชุมชน อบต. และโรงเรียนในชุมชน ส่งเสริมให้เยาวชนในชุมชนใช้ไอทีอย่างสร้างสรรค์

วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวรรณา รัชมีขวัณ คณบดีคณะวิทยาการสารสนเทศ เป็นประธานเปิดโครงการ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนิสิตชั้นปีที่ ๔ (Job Fair) และกิจกรรมเตรียมความพร้อมในรายวิชาสหกิจศึกษา ณ ห้อง SD ๕๐๖ อาคารสิรินธร เพื่อร่วมแสดงความยินดีกับนิสิตที่สำเร็จการศึกษาในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๗ และเพื่อให้ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จังหวัดชลบุรี ได้มีโอกาสพบนิสิตที่สำเร็จการศึกษาในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๗ ซึ่งในปีนี้นิสิตสำเร็จการศึกษาเร็วเนื่องจากการปรับเปลี่ยนตาม AEC ดังนั้นนิสิตกลุ่มนี้จะสามารถที่จะเริ่มทำงานได้ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๕๘ ซึ่งเป็นโอกาสดีที่นิสิตได้มีงานทำก่อน

สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและห้องปฏิบัติการการวิจัย MSCIM ได้เชิญคุณวีระ กษตรสิน ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาเว็บแอปพลิเคชันในระบบธุรกิจจริงมาบรรยายเพื่อให้ความรู้ ในโครงการการเรียนรู้จากผู้มีความเชี่ยวชาญในสาขา “ไอทีจูเนียร์สร้างสุดยอดนักไอทีในอนาคต” กิจกรรมที่ ๑ “Web Application Development Junior” กิจกรรมที่ ๒ “เรียนรู้และลงมือปฏิบัติเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาเว็บแอปพลิเคชันด้วยแนวทาง ให้กับนิสิตคณะวิทยาการสารสนเทศ

๑.๖ ดร.อนุสรณ์ ธรรมพิทักษ์ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต วิจัยและชุมชนสัมพันธ์คณะเภสัชศาสตร์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

วันที่ ๖-๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘ คณะเภสัชศาสตร์จะจัดกิจกรรมโครงการเภสัชสัมพันธ์ประจำปี ๒๕๕๗ ขึ้น ณ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

๑.๗ ดร.บุญชู บุญลิขิตศิริ รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตและวิเทศสัมพันธ์คณะศิลปกรรมศาสตร์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

วันที่ ๒๒-๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘ คณะศิลปกรรมศาสตร์จะจัดงานนิเทศศิลป์โชว์ ณ ห้องประชุมใหญ่ชั้น ๒ หอศิลปะและวัฒนธรรมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มหาวิทยาลัยบูรพา

๑.๘ อาจารย์จักรี กิจประเสริฐ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและวิชาชีพ คณะดนตรีและการแสดง แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

วันที่ ๙-๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ คณะดนตรีและการแสดงจะจัดงานเทศกาลดนตรีและการแสดง ซึ่งจะมีศิลปินทั้งในและต่างประเทศมาร่วมแสดงภายในงาน

๑.๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สฎายุ ธีระวณิชตระกูล รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตคณะศึกษาศาสตร์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘ คณะศึกษาศาสตร์จะจัดกิจกรรมไหว้ครู โดยขอเชิญร่วมทำบุญตักบาตรอาหารแห้งในช่วงเช้าและพิธีบูรพาจารย์ในช่วงสาย ณ อาคาร Qs-๑

มีนิสิตฝึกสอนคณะศึกษาศาสตร์ได้รับอุบัติเหตุเสียชีวิต ซึ่งขณะนี้ตั้งศพบำเพ็ญกุศลที่บ้านในจังหวัดหนองคายและอยู่ระหว่างการดำเนินการเรื่องการเบิกจ่ายค่าประกันอุบัติเหตุ

๑.๑๐ อาจารย์จรัสศักดิ์ รัตนวงษ์ (แทน) รองประธานโครงการจัดตั้งคณะพาณิชยศาสตร์และบริหารธุรกิจ แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘ โครงการจัดตั้งคณะพาณิชยศาสตร์และบริหารธุรกิจ จะจัดอบรมใบขับขี่ภาคทฤษฎี ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น. โดยมีรายละเอียดดังนี้

-ทำใหม่ ค่าธรรมเนียม ๒๕๐ บาท (อบรม ๔ ชั่วโมง)

-ต่ออายุ ๕ ปี ต่ออีก ๕ ปี ค่าธรรมเนียม ๑๐๐ บาท (อบรมเวลา ๑๕.๐๐ น.)

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐ ๓๘๑๐ ๒๙๙๑ ต่อ ๑๕๙

๑.๑๑ นางสาวกุลญาดา เนื่องจำนง (แทน) รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์จะจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาคณะบริเวณชั้น ๖ และจัดทำบุญบริเวณห้องโถงกระจกชั้น ๑ อาคาร Qs ๒

๑.๑๒ ว่าที่ร้อยตรีจิรเมธ จุลวิเชียร (แทน) ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตคณะมนุษยศาสตร์ศาสตร์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะมนุษยศาสตร์ศาสตร์ได้จัดกิจกรรมทำบุญวันคล้ายวันสถาปนาคณะ โดยมีการตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งและมีโครงการวันมนุษยศาสตร์ในวันเดียวกันนี้

๑.๑๓ นายโกมินทร์ ชันธิรัตน์ หัวหน้ากลุ่มงานแนะแนวและวินัยนิสิต กองกิจการนิสิต แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ กลุ่มงานแนะแนวและวินัยนิสิต จะจัดโครงการจัดหางานให้กับนิสิตชั้นปีที่ ๔ ณ ห้องสัมมนา ๒๑๑ อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต

กลุ่มงานแนะแนวและวินัยนิสิตได้ประกาศรายชื่อนิสิตที่ได้รับการเลือกให้ได้รับทุนส่งเสริมการศึกษา จำนวน ๑๐๐ ทุนๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท เป็นที่เรียบร้อยแล้วและประชาสัมพันธ์ให้นิสิตที่มีรายชื่อ นำหลักฐานมารับเงินที่งานแนะแนวและวินัยนิสิต

ประเด็นเสนอ

เพื่อทราบ

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๗

ประธานได้นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิต ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๗ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามรายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๗

มติ ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไขดังนี้
 หน้าที่ ๑๔ บรรทัดที่ ๗ จาก “ปฐมนิเทศ” แก้ไขเป็น “ปัจฉิมนิเทศ”
 บรรทัดที่ ๙ จาก “สานงาน” แก้ไขเป็น “สายงาน”
 หน้าที่ ๑๕ บรรทัดที่ ๑๐-๑๑ จาก “พยาบาล” แก้ไขเป็น “พยาบาลศาสตร์”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ เรื่อง การดำเนินงานด้านวิพัฒนานิสิตและกิจกรรมนิสิต

จากที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิต ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ มีมติปรับแผนผังการดำเนินงานด้านวิพัฒนานิสิตและกิจกรรม (ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิต ๘/๒๕๕๗) และนำเข้าที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยในวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ แล้วนั้น ในการนี้ได้มีข้อเสนอข้อมูลการเรียนรู้จาก รศ.ดร.ยุวดี รอดจากภัย ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีตั้งเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิต ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงลักษณาพร กรุงไกรเพชร ได้แจ้งในที่ประชุมให้มีการทำหนังสือลงนามโดย ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี เป็นผู้ลงนามเพื่อขอแผนปฏิบัติการจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอแผนปฏิบัติการและมีกำหนดส่งภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗ นั้น ยังไม่มีหน่วยงานใดส่งแผนฯ กลับมายังฝ่ายเลขา

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

มติ นายแมน แสงอุทัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงลักษณาพร กรุงไกรเพชร ได้แจ้งให้นำเป็นเรื่องสืบเนื่องในการประชุมครั้งต่อไป เนื่องจากติดภารกิจประชุมคณะแพทยศาสตร์

๓.๒ เรื่อง ความคืบหน้าการจัดทำระบบทรานสคริปกิจกรรม

จากที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิตครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ระเบียบวาระที่ ๕.๒ ดร. เอกวิทย์ โทปุรินทร์ ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี ได้นำเสนอข้อมูลเครื่องยิงบาร์โค้ดเพื่อใช้ในการเก็บข้อมูลนิสิตที่เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำทรานสคริปกิจกรรมโดยจะทดลองระบบในการเก็บข้อมูลนิสิตงาน กยศ. ก่อนเบื้องต้นในวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ จากการทดลองใช้เครื่องมือการเก็บข้อมูลนิสิตแล้วนั้นสามารถจัดเก็บได้รวดเร็วโดยจะพัฒนาให้ใช้ร่วมกับการเก็บข้อมูลเพื่อจัดทำระบบทรานสคริปกิจกรรม หากระบบที่กองกิจการนิสิตเสร็จเรียบร้อยแล้วจะจัดอบรมการใช้เครื่องมือและระบบให้กับคณะ/วิทยาลัย ซึ่ง ดร. เอกวิทย์ โทปุรินทร์ แจ้งที่ประชุมฝ่ายกิจการนิสิตครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๗ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ให้ทราบถึงการใช้อุปกรณ์การเก็บข้อมูลนั้นสามารถใช้งานได้ดีหลังจากได้ข้อมูลแล้วจะสามารถอัปโหลดเข้าสู่ระบบทรานสคริปกิจกรรมได้และฝากประชาสัมพันธ์คณะต่างๆ หากนิสิตมีความประสงค์เข้าร่วมกิจกรรมโครงการที่มหาวิทยาลัยจัดให้นำบัตรนิสิตติดตัวมาด้วย เนื่องจากผู้จัดงานจะทำการสแกนบาร์โค้ดเก็บข้อมูล ทั้งนี้ยังสามารถบันทึกข้อมูลได้อีกด้วย ทั้งนี้คณะวิทยาการสารสนเทศได้เสนอแนวทางการจัดเก็บข้อมูลที่เรียบง่ายและรวดเร็วไว้เป็นทางเลือกอีกช่องทาง ซึ่งการพัฒนาเรื่องนี้จะต้องขอความอนุเคราะห์ประสานงานกับทางคณะในรายละเอียดวิธีการต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบข้อมูลความคืบหน้าการจัดทำระบบทรานสคริปกิจกรรม

มติ ดร. เอกวิทย์ โทปุรินทร์ ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ได้นำระบบการเก็บข้อมูลทดลองใช้ในวันที่ ๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เมื่อได้ข้อมูลแล้วจะนำมาเข้าสู่ระบบทั้งข้อมูลที่มาจากการสแกนบาร์โค้ดและข้อมูลการบันทึกด้วยมือและให้นิสิตพกบัตรประจำตัวนิสิตในการเข้าร่วมกิจกรรมเนื่องจากจะต้องใช้การสแกนบาร์โค้ดจากบัตรนิสิตและในการใช้ระบบภายในอนาคตจะต้องมีการอบรมให้กับทุกคณะ/วิทยาลัยเพื่อใช้ข้อมูลระบบพื้นฐานเดียวกัน ซึ่งปัจจุบันคณะ/วิทยาลัย บางหน่วยงานได้จัดทำระบบทรานสคริปกิจกรรมบ้างแล้วและอาจจะต้องทำแยกจากกองกิจการนิสิตไปก่อนเนื่องจากลักษณะของกิจกรรมแต่ละคณะ/วิทยาลัยที่มีความแตกต่างกันอยู่ ในอนาคตอาจจะสร้างแนวทางร่วมกันได้ ประธานในที่ประชุมจึงเสนอแนะให้นำตัวอย่างของคณะศึกษาศาสตร์มาแสดงให้ที่ประชุมทราบเพื่อเป็นแนวทางร่วมกันในการประชุมคณะกรรมการฝ่ายฯ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘

๓.๓ เรื่อง ความคืบหน้าการจัดทำระบบกรอกข้อมูลงบประมาณสนับสนุนการจัดกิจกรรม พัฒนานิสิต

จากที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิตครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ระเบียบวาระที่ ๑.๑.๖ ประธานแจ้งให้ทุกคณะ/วิทยาลัย กรอกข้อมูลการใช้งานงบประมาณจัดโครงการ กิจกรรม รวมทั้งการให้ทุนการศึกษาแก่นิสิตลงในแบบกรอกข้อมูลที่แจกในที่ประชุมและส่งให้ฝ่ายเลขานุการ ที่ประชุมภายในวันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อรวบรวมข้อมูลในภาพรวมของมหาวิทยาลัยต่อไปนั้น มีคณะได้ ส่งข้อมูลดังกล่าวแล้วจำนวน ๓ คณะ ซึ่ง ดร.เอกวิทย์ โทปรินทร์ ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิตครั้งที่ ๙/๒๕๕๗ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ระเบียบวาระที่ ๓.๔ รับทราบถึงการจัดทำระบบ e-form ให้เสร็จสิ้นภายในเดือนพฤศจิกายนนี้ เพื่อให้แต่ละหน่วยงานได้ทำการ บันทึกเข้าระบบและสามารถเก็บเป็นบันทึกข้อมูลในการนำไปใช้ประกอบการประกันคุณภาพการศึกษาได้ และในการประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนิสิตครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๗ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ดร. เอกวิทย์ โทปรินทร์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบในส่วนของระบบงบประมาณเพื่อพัฒนานิสิตตามเอกสารแจกในที่ ประชุม ซึ่งทางสำนักคอมพิวเตอร์จะเป็นผู้ทำหน้าที่ส่งหนังสือถึงคณะเพื่อขอรายชื่อผู้รับผิดชอบในการบันทึกข้อมูล งบประมาณโครงการโดยมีรายละเอียดการดำเนินงานตามเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบแบบฟอร์มและติดตามข้อมูลงบประมาณที่มหาวิทยาลัยสนับสนุนการจัด กิจกรรมหรือทุนการศึกษาเพื่อพัฒนานิสิต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ของแต่ละ หน่วยงาน

มติ ดร.เอกวิทย์ โทปรินทร์ ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบ จากการ นำเสนอระบบแล้วขอความกรุณาคณะ/วิทยาลัย กรองข้อมูลลงระบบด้วย เพื่อเป็นการ ทดลองระบบไปพร้อมๆ กับการใช้งานจริงและจะได้ทราบถึงปัญหาที่อาจเกิดจากการใช้ งานได้ หลังจากนั้นทางกองกิจการนิสิตจะเป็นผู้รวบรวมข้อมูลของแต่ละหน่วยงานออกมา สรุปรทุก ๓ เดือนและจะนำมาแจ้งเป็นภาพรวมให้คณะกรรมการทราบเป็นระยะ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตของคณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว ด้วยคณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว ได้ขอใช้งบประมาณค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตที่จัดสรรให้ คณะ/วิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ในส่วนของคณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว เพื่อใช้จัดกิจกรรม โครงการอาสาพัฒนานำการศึกษาจากรุ่นพี่สู่รุ่นน้อง ระหว่างวันที่ ๒๗-๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท โดยคณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยวมีงบประมาณคงเหลือ ๔๑,๓๔๓.๖๐ บาท ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการขออนุมัติใช้ค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตที่จัดสรรให้ คณะ/วิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ในส่วนของคณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

มติ ที่ประชุมให้ความเห็นชอบการใช้งบประมาณค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตคณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ การจัดงานปฐมนิเทศนิสิตใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

กลุ่มงานแนะแนวและวินัยนิสิต ได้นำเสนอรูปแบบการจัดงานปฐมนิเทศนิสิตใหม่ โดยนำเสนอข้อมูลที่ใช้จัดงานในปีที่ผ่านมาและเสนอแนวทางการจัดกิจกรรมในรูปแบบใหม่ตามคำแนะนำของ คณะกรรมการควบคุมภายในของสำนักงานอธิการบดี โดยจัดกิจกรรมเป็นฐานการเรียนรู้ในด้านต่างๆ ซึ่งมีหัวข้อการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย รายละเอียดตาม เอกสารประกอบการประชุม

ประธานในที่ประชุมฝากให้กลุ่มงานแนะแนวและวินัยนิสิตหารือร่วมกับผู้บริหารกองกิจการ นิสิตในรูปแบบและเนื้อหาการจัดกิจกรรมและฝากให้คณะ/วิทยาลัยรับข้อมูลไว้พิจารณาก่อน ซึ่งจะนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

๕.๒ การเตรียมงานพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖
ดร. เอกวิทย์ โทปุรินทร์ ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งให้ที่ประชุมทราบรูปแบบการ
รายงานตัวของบัณฑิต โดยจะแบ่งเป็น ๒ รูปแบบ ดังนี้

(๑) บัณฑิตที่มารายงานตัวเรียบร้อยแล้วนั้นจะได้รับแจกบาร์โค้ด เพื่อใช้ในการสแกนเก็บ
ข้อมูลในการเข้าฝึกซ้อม ซึ่งอาจจะต้องใช้เครื่องสแกนบาร์โค้ดจำนวนมากให้เพียงพอกับจำนวนบัณฑิตที่ทำการ
ฝึกซ้อม โดยจะให้แต่ละคณะเป็นผู้ดูแลอุปกรณ์และเก็บข้อมูลดังกล่าว

(๒) จัดทำใบรายชื่อมีบาร์โค้ดกำกับและให้บัณฑิตลงชื่อหลังการฝึกซ้อมแต่ละครั้งภายใต้การ
ดูแลของกรรมการฝ่ายฝึกซ้อมบัณฑิตในแต่ละคณะและนำมาสแกนลงฐานข้อมูลภายหลัง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดชัย ชาญสมุทร กรรมการฝ่ายจัดแถวบัณฑิต แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
การจัดแถวบัณฑิต ในวันซ้อมใหญ่ให้แจ้งบัณฑิตในการจัดลำดับที่นั่งนั้นอาจไม่ได้นั่งลำดับเดิมและให้เก็บ
สัมภาระของตนเองติดตัวไปด้วยตลอดและการแต่งกายในวันซ้อมใหญ่นั้นให้บัณฑิตแต่งกายชุดสุภาพห้ามสวม
รองเท้าแตะและขอเดิณฑ์เพิ่มเติมให้บัณฑิต

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรเมศวร์ พิริยะวัฒน์ ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งให้ที่
ประชุมทราบการจัดเตรียมสถานที่จอดรถภายนอกได้ประสานงานกับสถานีตำรวจภูธรแสนสุขไว้เบื้องต้นและ
สถานที่ภายในมหาวิทยาลัยจะจัดทำแผนที่การเปิด-ปิดประตูและสถานที่จอดรถจะได้ประสานงานกับกอง
กิจการนิสิตในการดำเนินการร่วมกันต่อไป

ที่ประชุมได้กำหนดประชุมครั้งต่อไป วันที่ ๒๖ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. แล้วประธาน
ได้กล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๔๐ น.

(นายแมน แสงอุทัย)

ผู้จดยางานการประชุม

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๗

มติ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ เรื่อง ฝ่ายจัดแถวรับ-ส่งเสด็จ พิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณารูปแบบและจำนวนนิสิตที่ทำหน้าที่จัดแถว

มติ

๓.๒ เรื่อง ฝ่ายถ่ายรูปหมู่บัณฑิต พิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบข้อมูลขั้นตอน ลำดับการถ่ายรูปหมู่บัณฑิต

มติ

๓.๓ เรื่อง ฝ่ายฝึกซ้อมบัณฑิต พิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบข้อมูลการฝึกซ้อมบัณฑิต

มติ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณเงินคงคลังค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตของคณะสาธารณสุขศาสตร์

ด้วยคณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้ขอใช้งบประมาณเงินคงคลังค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต ในส่วนของคณะสาธารณสุขศาสตร์ เพื่อใช้จัดกิจกรรมโครงการสาธารณสุขสัมพันธ์แห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๓๓ ระหว่างวันที่ ๓๑ มกราคม – ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๑๒๓,๖๐๐ บาท ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นเสนอ

เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการขออนุมัติใช้งบประมาณเงินคงคลังค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต ในส่วนของคณะสาธารณสุขศาสตร์ จำนวน ๑๒๓,๖๐๐ บาท

มติ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ เรื่อง การขอใช้งบประมาณคงคลังค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตและบำรุงกีฬาของคณะ/

วิทยาลัย

ที่ประชุมได้กำหนดประชุมครั้งต่อไป วันที่.....เดือน..... พ.ศ..... เวลา.....น.

เลิกประชุม.....น.