ขั้นตอนในการใช้งานระบบจองคิวส่งเอกสาร กยศ.

1.ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ

(1) เข้าสู่ระบบที่เว็บไซด์กองกิจการนิสิต เลือกเมนู กยศ./กรอ. และ คลิกที่ จองคิวส่งเอกสาร กยศ. ดังภาพ

	🌆 หอพักนิสิด 🔀 นศท./การทหาร 🛤 ประกันอุบ	ัดิแหตุและสุขภาพ 🗈 ทะเบียนราษฎร์	🟶กิจกรรมนิสิต 🖾ทุนการศึกษา 🕅 ก
• กอรกาก เรนสต	🗂 จัดหางาน 📓 ห้องสมุดอาชีพ 🔍 วินัยนิสิต	🥯 กยศ./กรอ.	
HEADLINES		🖹 ระเบียบ ข้อบังคับและประกาศ	
		🧇 ข่าวประชาสัมพันธ์	
ประชาสัมพันธ์	กิจกรรม นัดพบนิสิต ประชุม สัมมนา (🖹 แบบฟอร์ม เอกสารต่างๆ	
		🕮 บุคลากร	คลก งองควสงเอกสาร กยค.
🧶 สมัครเรียน รด.	วันที่ 8 ก.ค. 2557 - วันที่ 9 ก.ค. 2557	🥙 จองคิวส่งเอกสาร กยศ.	
🧶 ประกาศให้นิสิ	ตทุกระดับการศึกษาเริ่มต้นภาคต้นดำเนินการขอเบิกเงินค่ารักษา	เยาบาลจาการเกตอุบิตเหตุของบการศกษา 🌡	ชช๖ วันที่ 4 ก.ค. 2557 - วันที่ 15 ส.ค. 2557
🧶 ตำแหน่งานปร	<mark>ะจำเดือนกรกฎาคม 2</mark> 557 วันที่ 4 ก.ค. 2557 - วันที่ 31 ก.ค. 2557		

(2) การเข้าสู่ระบบใช้ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านเดียวกับระบบทะเบียน

(3) หลังจากนั้นเลือกเมนู จองคิวส่งเอกสารกู้ กยศ. ระบบจะแสดงข้อมูล 2 ส่วน ดังนี้

	S:UURISAUINAA	าองกิจการนิลิต	3	_
เมนูการใช้งาน เหรงการกิจกรรม ถาม - ตอบ การทหาร ห้องสมุดอาชีพ	จองคิวส่งเอกสารเงินกู้ กยศ. ขณะนี้อยู่ ตั้งแต่วันที่ 1 กระ	http://affair.buu.ac.th/ ในช่วงเวลาจองคิวส่งเอกสาร กยศ. กฎาคม 2557 ถึงวันที่ 15 กรกฎาคม	 แสดงช่วงเวลาจองคิว ส่งเอกสารเงินก้ กยศ. ม 2557 	สัด ออกจากระบบ ?
ทะเบียนราษฎร์ หอพัก จัดหางาน แจ้งต่อม จองตั้วส่งเอกสารเงินกู้ กยศ.	ขื้อ - นามสกุล :: นางสาวใจดี รักเรียน ระดับการศึกษา :: ปริญญาตรี สาขา/หลักสูตร :: วิทยาการคอมพิวเตอร์ - 4 ปี (57)	รหัสนิสิต คณะ ขั้นปี	:: 57000001 :: คณะวิทยาการสารสนเทศ :: 1	
คลิก	ประเภทกิจกรรม :: ย็นเอกสาร สถานะนิสิต :: ผู้กู้ร้ายใหม่ จองวันที่ยื่นเอกสาร * :: 3 ก.ค. 57 (ว่าง 9 ดิว) ▼ จองเวลายื่นเอกสาร * :: 08.30:09.00 (ว่าง 9 ดิว) ▼	2. สำหรับจองวันแล ยื่นเอกสารช่วงเ	าะเวลาที่ วลา	

2. ขั้นตอนการจองคิวส่งเอกสาร กยศ.

	ขณ ตั้งแต่วันที	เะนี้อยู่ในช่วงเวลาจองคิวส่งเอกสาร 1 กรกฎาคม 2557 ถึงวันที่ 15 กร	ร กยศ. กฎาคม 2557
ชื่อ - นามสกุล ระดับการศึกษา สาขา/หลักสูตร	:: นางสาวใจดี รักเรียน :: ปริญญาตรี :: วิทยาการคอมพิวเตอร์ - 4 ปี (57)	รหัสนิสิต คณะ ชั้นปี	:: 57000001 :: คณะวิทยาการสารสนเทศ :: 1
ประเภทกิจกรรม สถานะนิสิต จองวันที่ยืนเอกสาร *	:: ย็นเอกสาร :: ผู้กู้รายใหม่	(1) เลือกวัน	
จองเวลายืนเอกสาร *	มีเพ. 57 (310 5 พร) ■ 08.30:09.00 (ว่าง 9 คิว) ■	(2) เลือกเวลา	
	200	(3) บันทึกการจอง	

(1) เลือกวันสำหรับยื่นเอกสาร

หมายเหตุ การเลือกวันสำหรับยื่นเอกสาร เลือกวันที่มีคิวว่างเท่านั้น เช่น (ว่าง 5 คิว) หากมีการจองเต็มแล้ว จะไม่สามารถทำ การจองได้ ตัวอย่างดังภาพ

<mark>ประเภทกีจกรรม</mark>	11 H 11 H	ยืนเอกสาร		
สถานะนิสิต	22	ผู้กู้รายใหม่		
จองวันที่ยื่นเอกสาร *	22	4 ก.ค. 57 (ว่าง 0 คิว) 🔻]	
จองเวลายื่นเอกสาร *		4 ก.ค. 57 (ว่าง 0 ดิว) - 5 ก.ค. 57 (ว่าง 5 ดิว)	•	มีคิว ว่าง 0 คิว จองไม่ได้
	_	6 ก.ค. 57 (ว่าง 5 คิว) 7 ก.ค. 57 (ว่าง 5 คิว)		
	จอ	8 ก.ค. 57 (ว่าง 5 คิว) 9 ก.ค. 57 (ว่าง 5 คิว)		มีคิว ว่าง 5 คิว จองได้
		10 ก.ค. 57 (ว่าง 5 คิว)		
หมายเหตุ : ดิดต่อสอบ	ุ่มถามข้ำ	11 ก.ค. 57 (ว่าง 5 คิว) 12 ก.ค. 57 (ว่าง 5 คิว)	เงคิวยื่นเอกส	าร กยศ. ได้ที่
		13 ก.ค. 57 (ว่าง 5 คิว) 14 ก.ค. 57 (ว่าง 5 คิว)) 2222 ต่อ 1	537
	-	15 ก.ค. 57 (ว่าง 5 คิว) โทรศัพท์ 0 381	0 2533	

(2) เลือกเวลาสำหรับยื่นเอกสาร จาก

หมายเหตุ การเลือกวันสำหรับยื่นเอกสาร เลือกเวลาที่มีคิวว่างเท่านั้น เช่น (ว่าง 9 คิว) หากมีการจองเต็มแล้ว จะไม่ สามารถทำการจองได้ ตัวอย่างดังภาพ



(3) กดปุ่ม

จอง เพื่

เพื่อบันทึกการจอง

จากนั้นระบบทำการบันทึกการจองคิว และแสดงรายละเอียดเอกสารที่ต้องนำมาใช้ในวันส่งเอกสารจริง ดังภาพ

	ขณะนี้อยู่ในข่ ดั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาศ	วงเวลาจองคิวส่งเอกสาร ก าม 2557 ถึงวันที่ 15 กรกรู	ยศ. ๅาคม 2557
ชื่อ - นามสกุล ระดับการศึกษา สาขา/หลักสูตร	:: นางสาวโจดี รักเรียน :: ปริญญาตรี :: วิทยาการคอมพิวเตอร์ - 4 ปี (53)	รหัสนิสิต คณะ ชั้นปี	:: 57000007 :: คณะวิทยาการสารสนเทศ :: 1
ประเภทกิจกรรม สถานะนิสิต วันที่ยืนเอกสาร เวลายืนเอกสาร ล่าดับที่ สถานที่ เอกสารพันานายืน	 ยืนเอกสาร ผู้กู้ร้ายใหม่ 3 กรกฎาคม 2557 (ปลียนแปลงวันจอง) 30 ห. ถึง 09.00 น. 1 อาคารกองกิจการนิสิต 1 แบบเด่าขอกขึ้นเงิน ส่วนวน 1 ชุด Print จากระบบ e-stru 	dentioan (http://www.studenti	narl)
	 แบบคาขอภู่ยืมเง้า นาศ. 101-1 และรูปถ่าย 1 นิ้ว 1 โบ แบบคาขอภู่ยืมเง้า นาศ. 101-1 และรูปถ่าย 1 นิ้ว 1 โบ หนังสือชับรองรายได้เป็นส่งหนังของสารายขึ้นชี้การ-ประราช สำนนายิตประสาด้วยองผู้ชีบรองรายขึ้นชี้การ-ประราช ผู้ชับรองรายได้เป็นส่งหนังของสาราชขึ้นชี้การ-ประราช ผู้ชับรองรายได้เป็นส่งหนังสองสาราชขึ้นชี้การ-ประราชที่ประกูป ผู้ชับรองรายได้เป็นส่งหนังสองสาราชขึ้นชี้การ-ประราชที่ประกูป ผู้ชับรองรายได้เป็นส่งหน้าสถานศึกษาที่ผู้ของยู่ขึ้นเง้นดี้ สำนนายิตประชาชนองนี้สิด และปัตรประสาด้วยส่งผู้ชับองรายได้สิด กรณีย่ายพะ สำนนายิตประชาชนของนี้สิด และปัตรประสาด้วยส่งผู้ปกครอง สำนนายิตประสาด้วยระชาชนของมีลา สำนนายิตประสาด้วยระชาชนของมีลา สำนนายิตประสาด้วยระชาชนของมีลา สำนนายิตประสาด้วยระชาชนของมู่ปกครอง (ปกครอง (ปกครอง 14) ในกรณีที่ ชี้ดา-นารดา หรือ ผู้ปกครอง หย่าร้างกัน ให่แ ในกรณีที่ ชี้ดา-นารดา หรือ ผู้ปกครอง ไม่เป็นเงินสางานในมายางสาง ในกรณีที่ ชี้ดา-นารดา หรือ ผู้ปกครอง ไต้เงินงันงานายางสางสางสางสางานที่มาสางานจางสางสางสางานายางสางสางที่ ในด้างสางานที่มายางสางที่สื่องเงินสางสางที่สางการที่มี 10 ในกรณีที่ ชี้ดา-นารดา หรือ ผู้ปกครอง ไต้รายงานงานายางาล การไปร่าง (ปนงสางที่ส่งที่มาหนังสองให้สางที่มางงานงานงานทางสางาลา (ปนจานานาจานที่สองไขสางสางการที่มายางงานจานทางสางาล (ปนจาน) ในกรณีที่ มีดา-มารดา หรือ ผู้ปกครอง ไต้เงินงานานายางสางาล (ปัญชาง แกรณีที่ มีดา-มารดา หรือ ผู้ปกครอง ไต้เงินงานาสางานานายางสางที่ (ปนงสางที่มางงานงานทางสางาล (ปนจานาจานางสางสางที่ 14) ในกรณีที่ มีดา-มารดา หรือ ผู้ปกครอง ไต้นาดามาล (ปนจานจานานานทางสางที่มางที่มีสาง แกรณีที่ มีดา-มารดา หรือ ผู้ปกจางสางทางสางทางที่มีสางที่มี แกรณีที่ มีดา-มารดา หรือ ผู้ปกจางสางทางที่งทางที่มี แกรณีที่ มีดา-มารดา หรือ ผู้ปกจางสางทางสางที่มีสางที่มี แกรณีที่ มีดา-มารดา หรือ ผู้ปกจางสางทางที่มี 	ไวนิสิต (ก.ย.ศ. 103) ไวนิสิต (ก.ย.ศ. 103) รู้ผู้รับปาเน็จปานาญตามพระราช มหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพ เษาอยู่ เบียนบ้านมาอยู่มหาวิทยาสัย ให้แ เท็นสิตมีผู้อุปการะที่ไม่ไข่บิดา-มา ง กครอง นมสำนนาทระเบียนหย่าด้วย บัตรด้วย จากหน่วยงาน ให้แนบหนังสือรับ รอง เขียนด้วยปากกา และรูปถ่าย หมายเลขบัญชีเท่านั้น) เงินกู้ฉบับเติม	บัญญัติบัตรประจำดัวเจ้าหน้าที่ของรัฐพ.ศ.2542 เมหานคร นบสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเดิม ที่มีคราประทับย้าย มาด้วย รดา) รองเงินเดือน หรือ เอกสารอันแสดงให้เห็นว่าใด้รับเงินเดือน โดยไม่หัก บ้านพัก (ใช้กระดาษ A4 เท่านั้น)
ขอความแจ่งนิสต สถานะการส่งเอกสา	:: - ร :: ยังไม่ได้ส่งเอกสาร เนื่องจากยังไม่ถึงกำหนดส่ง พิมพ์	บัตรคิว	
* โปรดพิมพ์บัตรคิว แ	.ละนำมาด้วยในวันที่ยื่นเอกสาร		
หมายเหตุ : ติดต่อ	เสอบถามขั้นตอนและรายละเอียดการจองคิวยิ่นเอกสาร กย โทรศัพท์ 0 3810 2222 ต่อ 1537 โทรศัพท์ 0 3810 2533	ศ. ได้ที	
	โทรศัพท์ 0 3810 2533		



ชื่อ - นามสกุล ระดับการศึกษา สาขา/หลักสูตร	:: นางสาวใจดี รักเรียน รหัสนิสิต :: 57000007 :: ปริญญาตรี คณะ :: คณะวิทยาการสารสนเทศ :: วิทยาการคอมพิวเตอร์ - 4 ปี (53) ขึ้นปี :: 1
ประเภทกิจกรรม	:: ยื่นเอกสาร
สถานะนิสิต	∷ ผู้กู้ร้ายใหม่
วันที่ยื่นเอกสาร	<mark>::</mark> 3 กรกฎาคม 2557 เปลี่ยนแปลงวันจอง
เวลายืนเอกสาร	:: 08.30 น. ถึง 09.00 น.
ลำดับที่	:: 1
สถานที่	:: อาคารกองกิจการนิสิต
เอกสารที่นำมายื่น ข้อความแจ้งนิสิต สถานะการส่งเอกสาร * โปรดพิมท์บัตรคิว แ	 มมบต่าขอกู้ยื้มเงิน จานวน 1 ชุด Print จากระบบ e-studentboan (http://www.studentboad) แมบต่าขอกู้ยื้มเงิน กอศ. 101-1 และรูปถ่าย 1 นิ้ว 1 ใน หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์ที่บริกษา152 เพื่อ หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์ที่บริกษา152 เพื่อ หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์ที่บริกษา152 เพื่อ หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์ที่บริกษา152 เพื่อ หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์ที่บริกษา152 เพื่อ หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์ที่บริกษา152 เพื่อ เห็นรองรายได้เป็นส่าหน้าที่สองรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับปาเน็จปานาญตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐพ.ศ.2542 เส้นรองรายได้เป็นส่าหน้าสถานติด สมาชิทสภากรุงเทพแหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพแหานคร เส้นรองรายได้เป็นส่าหน้าสถานติด สมาชิทสภากรุงเทพแหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพแหานคร เส้นรองรายได้เป็นสมาชิกสภาแขด สมาชิทสภารุงเทพแหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพแหานคร เส้นมานะเยี่ยนบานของผู้บ้องรายไปด์ครอบคร้าผู้กู้ สำเนาบระเยี่ยนบานของผู้มีด กรณีย้ายทะเยี่ยนบ้านมาอยู่แหาริทยาลัย ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านฉบบติม ที่มีตราประทบย่าย มาด้วย สำเนาบัตรประจำตัวประชายของผู้มีด กรณีย้ายทะเขียนบ้านมาอยู่แหาริทยาลัย ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านฉบบติม ที่มีตราประทบย่าย มาด้วย สำเนาบัตรประจำยายของผู้ปกครอง (ในกรณีที่นิสัตม์ผู้อุปการะที่ไม่ใช่บิดา-มารดา) สำเนาบัตรประจำตัวประชายของผู้ปกครอง เข้าการการการที่มีเขียบการกรดา) สำเนาบัตรประจำยายงองผู้ปกครอง หย่าก้าการการประเพณะเมียนหย่าด้วย ในกรณีที่ บิดา-มารดา หรือ ผู้ปกครอง เล้าการการการประจาย ในกรณีที่ บิดา-มารดา หรือ ผู้ปกครอง เร็บเร้าก้า ให้แนบสาเนาทะเบียนหน่าด้วย ในกรณีที่ บิดา-มารดา หรือ ผู้ปกครอง เข้าเห้าการการประสาดงารสน แต่งเน็นด็อน หน่านางการโมนพนานาไม่หลางการประสนที่มานางการโมส์จุนสนานานานหน่างสนางการเล้าแลงให้เห็นว่าได้รับเร็นร่างานางการดา หร้อ ผู้ปกครอง เล้าการการงการงการดา หร้อ ผู้ปกระสงราง

(5) ระบบดาวน์โหลดไฟล์ PDF

	บัตรติวสิ่งเอกสารยื่นกองพนเงินไห้กยืม	เพื่อการศึกษา มหาวิ:	ขา <i>ลัย</i> บร พ า
to	้าเวงศึกรโลยี่ รักเรียง	าหัสนิสิต	57000001
ระดับการศึกษา	ปริยุญาตรี	emiz	คณะวิทธาการสำรสนเทศ
สาขาวาหลักสูตร	วิทยายาวคณเพิงเตอร์ - 4 ปี (53)	ชั้นปี	1
รทั่งการแอง	25570100001		
อื่นแตกสารวันที่	5 กรกฎา ค ม 2557	1387	08.30 u. ถึง 09.00 u.
สถานที่	กมงกันการนิสิต	สารังส	1
ส่วนของเข้าหน้าท่	6	5 1	ฟล์ PDF
ส่วนของเข้าหน้าที่ รายได้ครอบครัว_	á Vin	5. ไ	ฟล์ PDF
สิวประสงจำหน้าที่ รายได้ครอบครัว สอาปการครับคร อยู่ด้วยกับ บารกรกับไดย อยู่กับผู้ปกครอ	ด้ ชัว □ บิตาวม่าวดา □ ดูปัตรวอง 1 อยู่ด้าวะกับไม่ได้จะคายเบียนสมาส อยู่กับ 1 มีความกับส์เป็น	5. ไ	ฟล์ PDF
ส่วนของเข้าหน้าท่ รายได้ครอบครัร_ 8 อุรันภาพคร้อนค — อรู่ด้วยกัน [— แระการกันโด — อรู่กับผู้ปกครอ ประวัติการรับชุม	ด้ 	5. ไ	ฟล์ PDF
ชิ่วประสงร้างน้ำท รายได้ครอบครัว_ 8ตามมาาทคร้อนค □ อยู่ค้วยกับ □ นยาการกับโด □ อยู่กับผู้ปกครอ ประวัติคารรับทุม □ ไม่เคอรับทุมคา	ร้ บาท กัว □ นิคางมายคา □ อู่ปกคายค - อู่ห้ายกับไม่ได้จะคายเรียนเป็นข กับคามายคาไม่ได้จะคายเรียนเป็นต่อ ออู่กับ คารศึกษา เทรศึกษา □ เคยวันกุนการศึกษา ชื่อกุน	5. ไ	ฟล์ PDF
ยั่วประเมจ้าหน้าที่ รายได้ครอบครัว_ 	ด้ 	5. ไ	ฟล์ PDF
ส่วนของเจ้าหน้าที่ รายได้ควอบครัร_ สถุรมการครอบค อยู่กับยู่ปกครอ ประวัติการรับชุม ประวัติการรับชุม บับกักครรมคิดเพื่ 	ด้ 	5. ไ อิตบรรรรม รับที่ระกรณู	ฟล์ PDF ๒๕๖

(6) นิสิตสามารถตรวจสอบสถานะได้หลังจากจองคิวแล้ว ดังภาพ

ช็อ - นามสกุล ระดับการศึกษา สาขา/หลักสูตร	:: นางสาวใจดี รักเรียน :: ปริญญาตรี :: วิทยาการคอมพิวเตอร์ - 4 ปี (53)	รหัสนิสิต คณะ ชั้นปี	:: 57000007 :: คณะวิทยาการสารสนเทศ :: 1
ประเภทกิจกรรม สถานะนิสิต	:: ยื่นเอกสาร :: ผู้ญัรายใหม่		
วันที่ยืนเอกสาร เวลายืนเอกสาร ลำดับที่ สถาบที่	 :: 3 กรกฎาคม 2557 (เปลี่ยนแปลงวันจอง) :: 08.30 น. ถึง 09.00 น. :: 1 :: อาคารกองกิจการนิสิต 		
สถานท เอกสารที่นำมายืน ข้อความแจ้งนิสิต	 อาคารกองทศาการนลต แบบคำขอกุป็มเงิน จำนวน 1 ชุด Print จากระบบ e-studentioan (ht 2. แบบคำขอกุปัมเงิน กยศ. 101-1 และรูปถ่าย 1 นิ้ว 1 ใบ 3. หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กูปัม (กยศ. 102) หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาประจาตัวนิสิต (กยศ 5. สำเนาบ้ตรประจำยังต่องผู้รับรองรายได้ครอบครัวผู้กู้ ผู้รับรองรายได้เป็นส่วนที่ที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับปาเน็จ 7. ผู้รับรองรายได้เป็นส่วนท้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับปาเน็จ 7. ผู้รับรองรายได้เป็นส่วนท้าที่องรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับปาเน็จ 7. ผู้รับรองรายได้เป็นส่วนท้าสถานติด สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรืะ 8. ผู้รับรองรายได้เป็นส่วนท้าสถานติด สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรืะ 8. ผู้รับรองรายได้เป็นส่วนที่จายเพื่อหรือเห็นก็สุดมีสังคาดรุ่ง 7. สำเนาบัฒนบ้านของผู้รับรองรายได้ครอบครัวผู้กั 10. สำเนาบัฒนบระชาชนของนิสิต และบัตรประจาตัวนิสิต 11. สำเนาบัตรประจาตัวประชาชนของนิลิก 13. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครอง 14. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครอง 15. สำเนาหาะเบียนม้านของ บิตา-มารดา หรือของผู้ปกครอง 16. สำเนาในทรเมียนสมรสของ บิตา-มารดา หรือของผู้ปกครอง 17. ในกรณีที่ บิตา-มารดา เรือ ผู้ปกครอง หย่าร้างกัน ให้แนบสาเนาหะ 18. ในกรณีที่ บิตา-มารดา เรือ ผู้ปกครอง ได้รับเงินประจำ จากหน่วยงา ค่าใช้จาย (เอกสารนั้นต้องเป็นปัจจุบัน) 20. แผนสังแสดงที่ตั้งบ้านทักของ บิตา-มารดา หรือผู้ปกครอง เขียนด้ว 21. สำเนาผลการศึกษาที่ผ่านาขาง มิตา-มารดา หรือผู้ปกครอง เขียนด้ว 23. สำหรับนิสิตท์เป็นผู้กู้ต่อเนื่อง ให้แนบสำเนาเงินหนีญนีกเงินก่องบัตล์ 	tp://www.studentioad) . 103) ปานาญตามพระราชบัญญ่ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหา อยู่มหาวิทยาลัย ให้แนบส่ การะที่ไม่ใช่บิดา-มารดา) เบียนหย่าด้วย น ให้แนบหนังสือรับรองเ ยปากกา และรูปถ่ายบ้านห เข็เท่านั้น) เ	(ดิบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐพ.ศ.2542 นคร าเนาทะเบียนบ้านฉบับเดิม ที่มีตราประทับย้าย มาด้วย วันเดือน หรือ เอกสารอันแสดงให้เห็นว่าได้รับเงินเดือน โดยไม่หัก วัก (ใช้กระดาษ A4 เท่านั้น)
สถานะการส่งเอกสา	ร :: ยังใม่ได้ส่งเอกสาร เนื่องจากยังไม่ถึงกำหนดส่ง พิมพ์บัตรดิว		
ับรดพมพบตริคว แ	ละนามาดวย เนวนทยนเอกสาร	6. ตรวจสอ	บสถานะส่งเอกสาร

หมายเหตุ สถานะการส่งเอกสาร มี 4 สถานะ คือ

- 1. ยังไม่ได้ส่งเอกสาร เนื่องจากยังไม่ถึงกำหนดส่ง หมายถึง นิสิตยังไม่ถึงคิวส่งเอกสาร
- 2. ส่งเอกสารครบถ้วนแล้ว หมายถึง นิสิตส่งเอกสารเสร็จสมบูรณ์
- ยังส่งเอกสารไม่ครบถ้วน หมายถึง ระบบจะแสดงรายชื่อเอกสารที่นิสิตยังไม่ได้ส่ง ให้นิสิตทำการตรวจสอบและ

เตรียมเอกสารดังกล่าวมาส่งในภายหลัง

4. ไม่มาส่งเอกสาร หมายถึง นิสิตไม่ได้มาส่งเอกสาร ให้นิสิตทำการจองอีกครั้งโดยกดปุ่ม

กดเพื่อจองคิวอีกครั้ง

(7) ระบบแสดงข้อความส่งเอกสารครบถ้วนแล้วเป็นอันเสร็จสิ้นการจอง

...

d 0.00	INCOR	Col 61 Col	o do e
6171 11	בו וזכג	el VI Lel i	

ส่งเอกสารครบถ้วนแล้ว

้กรณีการเปลี่ยนแปลงวันจองคิว <mark>สามารถทำการเปลี่ยนแปลงวันจอง ก่อนถึงวันที่จองวันที่ยื่นเอกสารจริง 3 วัน</mark> มีขั้นตอนดังนี้

		กดปุ่มเปลี่ยนแปลงการจอง	
ประเภทกิจกรรม	🙁 ยื่นเอกสาร	· ·	
สถานะนิสิต	😀 ผู้กู้รายใหม่		
วันที่ยื่นเอกสาร	16 กรกฎาคม 2557 เปลี่ยนแปลงวั	11303	
เวลายื่นเอกสาร	። 09.00 น. ถึง 09.30 น.		
ลำดับที่	# 1		
สถานที่	อาคารกองกิจการนิสิต		
บ่อความแจ้งนิสัต	 1. แทนค่ายอภูมิแเง็น ร่านวน 1 ชุด Print 2. แบบค่าอภูมิมเง็น กอยล. 101-1 และรู 3. หนังสืออโบรองรายได้เริ่มและรับของผู้ผู้ 4. หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์ 5. สำเนาบัตรประจำคัวของผู้รับรองรายได้ 6. ผู้รับรองรายได้เป็นส่วนที่กลุภานค์คราม 9. สำเนาทะเป็นนบ้านของผู้ในรองรายได้ 10. สำเนาขัดรประชาชนของนิสิต และบัต 11. สำเนาขัดรประชาชนของนิสิต และบัต 13. สำเนาขัดรประชาชนของนิสิต และบัต 13. สำเนาขัดรประชาชนของนิสิต และบัต 13. สำเนาขัดรประชาชนของนิสิต และบัต 13. สำเนาขัดรประชาชนของนิสิต และบัต 13. สำเนาขัดรประชาชนของนิ 14. สำเนาขัดรประชาชนของนิ 15. สำเนาขัดรประจำศับประชาชนของบิต 13. สำเนาขัดรประจำศับประชาชนของบิต 13. สำเนาขัดรประจำศับประชาชนของบิต 13. สำเนาขัดรประจำศับประชาชนของบิต 13. สำเนาขัดรประจำศับประชาชนของบิต 13. สำเนาขัดรประจำศับประชาชนของบิต 13. สำเนาขัดรประจำศับประชาชนของบิต 14. สำเนาขัดรประจำศับประชาชนของบิต 15. สำเนาของประจำศับประชาชนของบิต 13. สำเนาขัดรประจำศับประชาชนของบิต 14. สำเนาของประจำศับประชาชนของบิต 15. สำเนาของประจำศับประชาชนของบิต 14. สำเนาของประจำศ์ประชาชนของบิต 15. สำเนาของประจำศ์ประชาชนของบิต 14. สำเนาของประจำศ์ประชาชนของปิต 15. สำเนาของประจำครายราชนของประชาชนของปิต 15. สำเนาของประจำยางประชาชนของประชาชนของปล 15. สำเนาของประจำศ์ประชาชนของประชาชนของปล 15. สำเนาของประชาชนของประชาชนของประชาชนของประชาชนของป 14. สำเนาของประชาชนของ	จากระทย e-dudentloan (http://www.studentload) John 1 นิ่ว 1 ใบ มิน (กยศ. 102) โปร็กษาประจำด้วนิส์ด (กยศ. 103) ครอบครัวผู้กู้ เข้าสภากรุงเทพนทานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพนทานคร เชื่าสภากรุงเทพนทานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพนทานคร เชื่อสภากรุงเทพนทานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพนทานคร เรื่อนองผู้ปัญชั รประจำด้านี้สิต ห กรณีย้ายทะเบียนบ้านมาอยู่มหาวิทยาลัย ให้แนนสำเนาทะ เรื่อของผู้ปักครอง ท หรือ ของผู้ปักครอง ท หรือ ของผู้ปักครอง 1 หลัวแว้นประจำ จากหน่วยงาน ให้แนบหนังสือรับรองเงินเดือ ารดา หรือผู้ปักครอง เขียนด้วยปากกา และรูปถ่ายบ้านพัก (ใร ลำผู้กู้มี เกณฑารทน้าที่มีหมายเลขบัญชันท่านั้น) ร่านาใบสัญญาเงินกู้ฉบับเดิม	ประจำดัวเจ้าหน้าที่ของรัฐพ.ศ.2542 ะเบียนบ้านฉบับเดิม ที่มีคราประทับย้าย มาด้วย หน หรือ เอกสารอันแสดงให้เห็นว่าใด้รับเงินเดือน โดยไม่ทักค่าใช้จ่าย (เอกสารนั้น ยักระดาษ A4 เท่านั้น)
DEM1 INTAGROM			
สถานะการส่งเอกสา	ร 🙁 ยังไม่ได้ส่งเอกสาร เนื่องจากยังไม่ถึงกำห	นดส่ง พิมพ์บัครศิว	
* โปรดพืมพ์ปัตรศิว แส	ละนำมาด้วยในวันที่ยืนเอกสาร		

จากนั้นระบบแสดงหน้าจองคิว

จองวันที่ยื่นเอกสาร *		1 ส.ค. 57 (ว่าง 221 คิว) 🔽	
จองเวลายื่นเอกสาร *	::	10.30:11.00 (ว่าง 8 คิว) 🔽	
* การเปลี่ยนแปลงวันส่งเอ	ิจอ กสาร ส	ง ามารถกระทำได้ก่อนถึงวันที่จะเปลี่ยนแปลงอย่างน้อย 3 วัน	
ให้นิสิตเลือก	วันและเ	วลา ที่ต้องการยื่นเอกสารใหม่ และกดปุ่ม โจอง เพื่อเปลี่ยนแปลงวัน	นจองใ

ระบบบันทึกวัน และ เวลาการยื่นเอกสาร เป็นอันเสร็จสิ้น การเปลี่ยนแปลงการจองคิว