

สิ่งอำนวยความสะดวกภายในห้องพัก

ภายในห้องพัก

➤ **ห้องพัก ๑๔ และห้องพัก ๑๕**

๑. เตียงนอนพร้อมที่นอน
๒. โต๊ะเขียนหนังสือพร้อมเก้าอี้
๓. ตู้เสื้อผ้า

➤ **ห้องพัก ๕๐ ปีเทา-ทอง ห้องพักเทา-ทอง ๒ ห้องพักเทา-ทอง ๓ และห้องพักเทา-ทอง ๔**

๑. เตียงนอนพร้อมที่นอน
๒. โต๊ะเขียนหนังสือพร้อมเก้าอี้
๓. ตู้เสื้อผ้า
๔. จุดเชื่อมต่อสัญญาณโทรศัพท์และอินเทอร์เน็ต
๕. ห้องน้ำภายในห้องพัก

ภายในห้องพัก

๑. เจ้าหน้าที่ดูแลห้องพักตลอด ๒๔ ชั่วโมง
๒. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอด ๒๔ ชั่วโมง
๓. บริการอินเทอร์เน็ตส่วนรวม / ไร้สาย
๔. บริการยาสამัญประจำบ้าน
๕. บริการเครื่องชงน้ำหนัก
๖. บริการตู้โทรศัพท์สาธารณะแบบหยอดเหรียญ
๗. บริการห้องทีวีส่วนรวม
๘. บริการให้คำปรึกษา
๙. บริการสถานที่จอดรถจักรยานและจักรยานยนต์
๑๐. บริการตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ / เครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ(เฉพาะโครงการห้องพักเทา-ทอง)
๑๑. กล้องวงจรปิด
๑๒. ร้านค้าสะดวกซื้อ(เฉพาะโครงการห้องพักเทา-ทอง)

เครื่องใช้ไฟฟ้าที่ทางห้องพักอนุญาตให้นิสิตนำเข้ามาใช้ได้

1. คอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook)
๒. พัดลม
๓. เตารีด
๔. โทรศัพท์ (เฉพาะโครงการห้องพักเทา-ทอง)
๕. วิทยุขนาดเล็ก
๖. กระจกน้ำร้อน
๗. ไดรฟ์เป่าผม
๘. เครื่องปั่นขนมปัง
๙. เครื่องทำแซนวิช
๑๐. อื่นๆ ตามที่ทางห้องพักเห็นสมควร

เวลาทำการสำนักงานหอพัก

- 😊 จันทร์ – ศุกร์ ☞ เวลา ๐๗.๓๐ – ๒๐.๓๐ น.
- 😊 เสาร์ – อาทิตย์, นักชัตฤกษ์ ☞ เวลา ๐๘.๓๐ – ๒๐.๓๐ น.
- 😊 หลังเวลา ๒๐.๓๐ น. เป็นต้นไป นิสิตสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่หอพักได้จากหมายเลขโทรศัพท์
หน้าสำนักงานหอพัก

สำนักงานหอพักให้บริการนิสิต ดังนี้

- ๑. ให้บริการติดต่อ-สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับหอพัก
- ๒. ให้บริการรับจองหอพัก
- ๓. ให้บริการยืมกุญแจสำรองห้องพัก (กรณีฉุกเฉิน)
- ๔. ให้บริการยืมอุปกรณ์กีฬา/นิตยสาร
- ๕. ให้บริการยาสამัญประจำบ้าน
- ๖. ให้บริการรับแจ้งซ่อมครุภัณฑ์/อุปกรณ์ชำรุดในห้องพัก
- ๗. คลี่คลายปัญหาและเหตุการณ์ต่างๆ เกี่ยวกับหอพักและนิสิตในหอพัก

จุดให้บริการนิสิตนอกเวลาทำการ มีดังนี้

- ๑. สำนักงานหอพัก ๑๔ (ให้บริการนิสิตหอพัก ๑๔ และหอพัก ๑๕)
- ๒. สำนักงานหอพัก ๕๐ ปี่เทา – ทอง
- ๓. สำนักงานโครงการหอพักเทา-ทอง (หน้าหอพักเทา-ทอง ๓)

ติดต่อสอบถาม

สำนักงานหอพัก ๑๔	หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๘-๑๐๒๒๒๒ ต่อ ๑๕๒๓
สำนักงานหอพัก ๑๕	หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๘-๑๐๒๒๒๒ ต่อ ๑๕๓๖
สำนักงานโครงการหอพักเทา-ทอง	หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๘-๑๐๒๒๒๒ ต่อ ๑๕๑๒, ๑๕๑๓
สำนักงานหอพัก ๕๐ ปี่เทา-ทอง	หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๘-๑๐๒๒๒๒ ต่อ ๑๕๔๒
สำนักงานหอพักเทา-ทอง ๒	หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๘-๑๐๒๒๒๒ ต่อ ๑๕๓๙
สำนักงานหอพักเทา-ทอง ๓	หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๘-๑๐๒๒๒๒ ต่อ ๑๕๔๑

การเงินและบัญชี (โครงการหอพักเทา-ทอง)
พัสดุ(โครงการหอพักเทา-ทอง)

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๘-๑๐๒๒๒๒ ต่อ ๑๕๔๕
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๘-๑๐๒๒๒๒ ต่อ ๑๕๑๓

รายชื่อบุคลากรหอพัก

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	E-mail
๑	นางสุชาดา อาศัยสุข	หัวหน้ากลุ่มงานบริการนิสิต	suchadan@buu.ac.th
๒	นางสาวเสาวนีย์ คำละออ	นักวิชาการศึกษา (หอพัก ๑๔)	saowaneek@buu.ac.th
๓	นางสาวปิ่นมณี รุ่งแจ้งรัมย์	นักวิชาการศึกษา (หอพัก ๑๕)	pinmanee@buu.ac.th
๔	นายภาณุพงศ์ ศิลสังวรรณ	นักวิชาการศึกษา	seensangworn@buu.ac.th
๕	นายวัชระ เกตุจัน	ผู้จัดการโครงการหอพักเทา-ทอง	watchara_buu@hotmail.com
๖	นางสาวแธตเชอร์ ลอยคลัง	นักวิชาการเงินและบัญชี	thatcher7_97@hotmail.com
๗	นางสาวดวงเดือน วงสมศรี	นักวิชาการเงินและบัญชี	oded_ja@hotmail.com
๘	นางสาวรัตยา ช่อมาลา	นักวิชาการพัสดุ	rattaya_acc@hotmail.com
๙	นางสาวอชิรฉาน อนันตกุล	นักวิชาการศึกษา (หอพัก ๕๐ ปีเทา-ทอง)	atchara221@hotmail.com
๑๐	นางสาววัลลภา ดาแห้มิง	นักวิชาการศึกษา (หอพักเทา-ทอง ๒)	wanlaya_da@hotmail.com
๑๑	นางสาวสุชีรา รัตนรัมย์	นักวิชาการศึกษา (หอพักเทา-ทอง ๓)	koyasjin@hotmail.com

ข้อห้ามประพฤติปฏิบัติของนิสิต

๑. ห้ามนำทรัพย์สินมีค่าเกินความจำเป็นมาใช้หรือเก็บไว้ในหอพัก **หากสูญหายทางหอพักจะไม่รับผิดชอบไม่ว่ากรณีใดๆ**
๒. ห้ามสับเปลี่ยนหรือโอนกรรมสิทธิ์ห้องพักให้แก่กัน
๓. ห้ามดื่มสุรา สูบบุหรี่ หรือเสพสิ่งเสพติดทุกชนิดในหอพัก
๔. ห้ามเล่นการพนันทุกชนิด
๕. ห้ามประกอบอาหารในหอพัก
๖. ห้ามจัดเลี้ยงสังสรรค์หรือก่อความรำคาญให้แก่ผู้อื่น เช่น จุดประทัด เล่นเครื่องดนตรี หรือวิ่งเล่นในหอพัก
๗. ห้ามก่อการทะเลาะวิวาทในหอพักหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการก่อความสงบสุขในหอพัก
๘. ห้ามทำลายทรัพย์สินที่ทางหอพักจัดไว้ให้บริการนิสิตโดยเด็ดขาด
๙. ห้ามนำทรัพย์สินของทางหอพักไปใช้หรือครอบครองโดยมิได้รับอนุญาต เช่น หนังสือพิมพ์ กระจกน้ำร้อน
๑๐. ห้ามนำสัตว์ทุกชนิดมาเลี้ยงในหอพัก
๑๑. ห้ามนำบุคคลภายนอกเข้ามาในหอพักโดยมิได้รับอนุญาต

๑๒. ห้ามนำเครื่องใช้ไฟฟ้าที่มีได้รับอนุญาตเข้ามาใช้ในหอพัก เช่น กระทะไฟฟ้า หม้อหุงข้าว ตู้เย็น และอื่นๆที่ทางหอพักเห็นว่าไม่สมควร

๑๓. ห้ามนำอาวุธและวัตถุระเบิดทุกชนิดเข้ามาในบริเวณหอพัก

*** ในกรณีที่มีการฝ่าฝืนข้อห้ามโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรจะถูกลงโทษโดยการรื้อถอนตู้เก็บของ แข็งผู้ปกครองภาคทัณฑ์ และตัดสิทธิ์การเข้าอยู่หอพักตามลำดับความผิดของนิสิตและความสำคัญของความผิดของนิสิต

การขออนุญาตเข้าหอพักเกินเวลา

นิสิตที่ประสงค์จะเข้าหอพักเกินเวลา(หลังเวลา ๒๒.๓๐ น.) เนื่องจากทำกิจกรรมต่างๆ ให้ดำเนินการดังนี้

กรณีแบบหมู่คณะ ➤ ขอแบบฟอร์มได้ที่กองกิจการนิสิต กลุ่มงานบริการนิสิต
ชั้น ๒ ห้อง ๒๑๒ อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต

กรณีรายบุคคล ➤ ขอแบบฟอร์มได้ที่เจ้าหน้าที่หอพัก

*** หมายเหตุ นิสิตที่เข้าหอพักหลังเวลา ๒๒.๓๐ น. จะต้องลงชื่อกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำหอพักทุกครั้ง นิสิตที่เข้าหอพักเกินเวลาบ่อยครั้ง ทางหอพักจะแจ้งให้ทางคณะหรือผู้ปกครองรับทราบและการลงชื่อมีผลต่อการใช้พิจารณาอยู่หอพักในปีการศึกษาถัดไป