

การเข้าใช้งานระบบโครงการมหกรรมจัดหางาน (BUU JOB FAIR)

สำหรับบุคคลทั่วไป/ศิษย์เก่า

1. ไปที่ <http://affairs.buu.ac.th/index.php/job/home>

2. คลิก “ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน”

(กรณียังไม่เคยลงทะเบียนเข้าร่วมงาน ให้ทำขั้นตอนที่ 2 ก่อน หากเคยลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงานแล้ว ให้ลงชื่อเข้าใช้งานระบบตามข้อ 3)

2.1 ป้อน “ข้อมูลเข้าสู่ระบบ” ได้แก่ ชื่อผู้ใช้ (E-mail), รหัสผ่าน และยืนยันรหัสผ่าน

2.2 ป้อน “ข้อมูลส่วนตัว” ได้แก่ ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย), เพศ และประเภทผู้เข้าร่วม

โครงการ

2.3 คลิก “ลงทะเบียน”

ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ (สำหรับบุคคลทั่วไป และศิษย์เก่า)

ข้อมูลเข้าสู่ระบบ

ชื่อผู้ใช้ (E-mail) * :: กรอก e-mail ที่สามารถติดต่อได้ ระบบจะส่ง e-mail ยืนยัน ไปยัง e-mail address นี้
Example : yourname@mail.com

รหัสผ่าน * :: รหัสผ่าน ความยาวไม่เกิน 20 ตัวอักษร

ยืนยันรหัสผ่าน * :: ยืนยันรหัสผ่าน ความยาวไม่เกิน 20 ตัวอักษร

ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) * :: เลือก

เพศ * :: ชาย หญิง

ประเภทผู้เข้าร่วมโครงการ * :: บุคคลทั่วไป ศิษย์เก่า ม.บูรพา

3. คลิก “เข้าสู่ระบบ”

(กรณียังไม่เคยลงทะเบียนเข้าร่วมงาน ให้ทำขั้นตอนที่ 2 ก่อน หากเคยลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงานแล้ว ให้ลงชื่อเข้าใช้งานระบบตามข้อ 3)



มหาวิทยาลัยบูรพา
BURAPHA UNIVERSITY

BUU JOB FAIR

<http://affairs.buu.ac.th/index.php/job/home>

เข้าสู่ระบบ

เมนูการใช้งาน
 หน้าแรก
 ติดต่อ-สอบถาม

» โครงการมหกรรมจัดหางาน (BUU JOB FAIR) ปีการศึกษา 2563

โครงการมหกรรมจัดหางาน (BUU JOB FAIR) ปีการศึกษา 2563

สถานที่จัดงาน ออนไลน์
ระหว่างวันที่ **25 กุมภาพันธ์ 2564 - 25 มิถุนายน 2564**

» ขั้นตอนการลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ

สำหรับนิสิต

1. คลิกเมนู **เข้าสู่ระบบ** เพื่อเข้าใช้งานระบบ (ใช้ username และ password เดียวกันกับที่ใช้ login เข้าร่วมทะเบียนนิสิต)
2. เลือก เมนูการใช้งาน จัดหางาน
3. เลือก **บันทึกการเข้าร่วมโครงการ**
4. เลือก **บันทึกข้อมูล resume** เพื่อประกอบการสมัครงานในตำแหน่งที่สนใจ
5. ค้นหาบริษัท และตำแหน่งงาน และสามารถเลือกสมัครงานในตำแหน่งงานที่สนใจได้

สำหรับบุคคลทั่วไป/ศิษย์เก่า

1. คลิกเมนู **เข้าสู่ระบบ** เพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ
2. คลิกเมนู **เข้าสู่ระบบ** เพื่อเข้าใช้งานระบบ (ใช้ E-mail และ รหัสผ่าน ที่ลงทะเบียนไว้)
3. เลือก **บันทึกการเข้าร่วมโครงการ**
4. เลือก **บันทึกข้อมูล resume** เพื่อประกอบการสมัครงานในตำแหน่งที่สนใจ
5. คลิกเมนู **เข้าสู่ระบบ** เพื่อเข้าใช้งานระบบในครั้งต่อไป
6. ค้นหาบริษัท และตำแหน่งงาน และสามารถเลือกตำแหน่งงานที่สนใจได้

สำหรับบริษัท

สำหรับบริษัทที่ยังไม่ได้ลงทะเบียน

1. คลิกเมนู **ลงทะเบียนบริษัท** เพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ
2. คลิกเมนู **เข้าสู่ระบบ** เพื่อเข้าใช้งานระบบ (ใช้ E-mail และ รหัสผ่าน ที่ลงทะเบียนไว้)
3. ตอนรับการเข้าร่วมโครงการ (เลือก เข้าร่วมโครงการ แล้วทำการบันทึก)
4. บันทึกข้อมูลตำแหน่งงานที่**เปิดรับสมัคร** (สามารถบันทึกข้อมูลภายหลังได้)

สำหรับบริษัทที่ได้ลงทะเบียนแล้ว

1. คลิกเมนู **เข้าสู่ระบบ** เพื่อเข้าใช้งานระบบ
2. ตอนรับการเข้าร่วมโครงการ กรณียังไม่ได้บันทึก
3. บันทึกข้อมูลตำแหน่งงานที่**เปิดรับสมัคร**
4. เลือก **แก้ไขข้อมูลบริษัท** กรณีต้องการแก้ไขข้อมูลที่ลงทะเบียน


(กรณี บริษัทที่ลงทะเบียนกับระบบเรียบร้อยแล้ว แล้วลืมรหัสผ่าน ให้เช็คในอีเมลที่ทำการลงทะเบียนที่ระบบส่งข้อมูลสำหรับยืนยันการเข้าร่วมโครงการให้กันทาน หรือติดต่อเจ้าหน้าที่เพื่อส่งรหัสผ่านใหม่ให้ท่าน)

แจ้งปัญหาการลงทะเบียน

คุณศุภาวิมล สารทะกมล
 E-mail : sudapim@buu.ac.th
 เบอร์โทรศัพท์ : 038-102544

Copyright 2013 สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
 0.1295 | 0.8698

4. ป้อน “ชื่อผู้ใช้” และ “รหัสผ่าน” และคลิก “เข้าสู่ระบบ” (ใช้ชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่าน เดียวกันกับที่ได้ลงทะเบียนไว้ใน ข้อ 2)

 **เข้าสู่ระบบ**

ชื่อผู้ใช้ ::

รหัสผ่าน ::