

## การเข้าใช้งานระบบโครงการมหกรรมจัดหางาน (BUU JOB FAIR)

### สำหรับบริษัท

1. ไปที่ <http://affairs.buu.ac.th/index.php/job/home>

2. คลิก “ลงทะเบียนบริษัท”

(กรณียังไม่เคยลงทะเบียนบริษัท ให้ทำขั้นตอนที่ 2 ก่อน หากเคยลงทะเบียนบริษัทแล้ว ให้ลงชื่อเข้าใช้งานระบบตามข้อ 3)

2.1 ป้อน “ข้อมูลเข้าใช้งานระบบ” ได้แก่ ชื่อผู้ใช้ (E-mail), รหัสผ่าน และยืนยันรหัสผ่าน

2.2 ป้อน “ข้อมูลบริษัท” ได้แก่ ชื่อบริษัท, ประเภทธุรกิจ, ที่อยู่บริษัท, จังหวัด, เขต/อำเภอ, แขวง/ตำบล, รหัสไปรษณีย์, เบอร์โทรศัพท์, แฟกซ์, เว็บไซต์, พิกัด และแนบไฟล์ ใบสมัครงาน

2.3 ป้อน “เจ้าหน้าที่ประสานงาน” ได้แก่ ชื่อ-สกุล, ตำแหน่ง และเบอร์โทรศัพท์

2.4 คลิก “ลงทะเบียน”

ลงทะเบียนบริษัท

**ข้อมูลใช้งานระบบ**

ชื่อผู้ใช้ \* ::  กรอก e-mail ที่สามารถติดต่อได้ ระบบจะส่ง e-mail ยืนยัน ไปยัง e-mail address นี้  
Example : yourname@mail.com

รหัสผ่าน \* ::  รหัสผ่าน ความยาวไม่เกิน 20 ตัวอักษร

ยืนยันรหัสผ่าน \* ::  ยืนยันรหัสผ่าน ความยาวไม่เกิน 20 ตัวอักษร

**ข้อมูลบริษัท**

ชื่อบริษัท \* ::

ประเภทธุรกิจ \* ::

ที่อยู่บริษัท \* ::

จังหวัด \* ::

เขต/อำเภอ \* ::

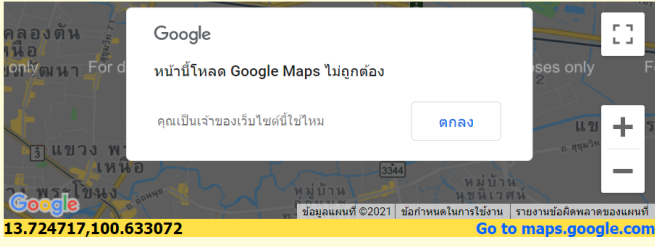
แขวง/ตำบล \* ::

รหัสไปรษณีย์ \* ::

เบอร์โทรศัพท์ \* ::

แฟกซ์ ::

เว็บไซต์ ::

พิกัด :: 

ไม่ระบุพิกัด

ใบสมัครงาน (pdf, doc, xls) ::  No file chosen \*\* ไฟล์ต้องมีขนาดไม่เกิน 8 MB และเป็นนามสกุล .pdf .gif .jpg .png เท่านั้น

**เจ้าหน้าที่ประสานงาน**


ชื่อ-นามสกุล \* ::

ตำแหน่ง \* ::

เบอร์โทรศัพท์ \* ::

### 3. คลิก “เข้าสู่ระบบ”

(กรณียังไม่เคยลงทะเบียนบริษัท ให้ทำขั้นตอนที่ 2 ก่อน หากเคยลงทะเบียนบริษัทแล้ว ให้ลงชื่อเข้าใช้งานระบบตามข้อ 3)



มหาวิทยาลัยบูรพา  
BURAPHA UNIVERSITY

# BUU JOB FAIR

http://affairs.buu.ac.th/index.php/job/home

เข้าสู่ระบบ

---

**เมนูการใช้งาน**

หน้าแรก

ติดต่อ-สอบถาม

**» โครงการมหกรรมจัดหางาน (BUU JOB FAIR) ปีการศึกษา 2563**

โครงการมหกรรมจัดหางาน (BUU JOB FAIR) ปีการศึกษา 2563

สถานที่จัดงาน ออนไลน์

ระหว่างวันที่ **25 กุมภาพันธ์ 2564 - 25 มิถุนายน 2564**

**» ขั้นตอนการลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ**

**สำหรับนิสิต**

1. คลิกเมนู **เข้าสู่ระบบ** เพื่อเข้าใช้งานระบบ (ใช้ username และ password เดียวกันกับที่ใส่ login เข้าร่วมทะเบียนนิสิต)
2. เลือก **เมนูการใช้งาน จัดหางาน**
3. เลือก **บันทึกการเข้าร่วมโครงการ**
4. เลือก **บันทึกข้อมูล resume** เพื่อประกอบการสมัครงานในตำแหน่งที่สนใจ
5. ค้นหาบริษัท และตำแหน่งงาน และสามารถเลือกสมัครงานในตำแหน่งงานที่สนใจได้

**สำหรับบุคคลทั่วไป/ศิษย์เก่า**

1. คลิกเมนู **ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน** เพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ
2. คลิกเมนู **เข้าสู่ระบบ** เพื่อเข้าใช้งานระบบ (ใช้ E-mail และ รหัสผ่าน ที่ลงทะเบียนไว้)
3. เลือก **บันทึกการเข้าร่วมโครงการ**
4. เลือก **บันทึกข้อมูล resume** เพื่อประกอบการสมัครงานในตำแหน่งที่สนใจ
5. คลิกเมนู **เข้าสู่ระบบ** เพื่อเข้าใช้งานระบบในครั้งต่อไป
6. ค้นหาบริษัท และตำแหน่งงาน และสามารถเลือกตำแหน่งงานที่สนใจได้

**สำหรับบริษัท**

**สำหรับบริษัทที่ส่งไม่ได้อิงทะเบียน**

1. คลิกเมนู **ลงทะเบียนบริษัท** เพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ
2. คลิกเมนู **เข้าสู่ระบบ** เพื่อเข้าใช้งานระบบ (ใช้ E-mail และ รหัสผ่าน ที่ลงทะเบียนไว้)
3. ดอนรับการเข้าร่วมโครงการ (เลือก **เข้าร่วมโครงการ** แล้วทำการบันทึก)
4. บันทึกข้อมูลตำแหน่งงานที่**เปิดรับสมัคร** (สามารถบันทึกข้อมูลภายหลังได้)

**สำหรับบริษัทที่ได้ลงทะเบียนแล้ว**

1. คลิกเมนู **เข้าสู่ระบบ** เพื่อเข้าใช้งานระบบ
2. ดอน **สมัครเข้าร่วมโครงการ** กรณังังไม่ได้บันทึก
3. บันทึกข้อมูลตำแหน่งงานที่**เปิดรับสมัคร**
4. เลือก **แก้ไขข้อมูลบริษัท** กรณีต้องการแก้ไขข้อมูลที่ได้อิงทะเบียน

(กรณี บริษัทที่ลงทะเบียนกับระบบเรียบร้อยแล้ว แล้วลืมรหัสผ่าน ให้เช็คในอีเมลที่ทำการลงทะเบียนที่ระบบส่งข้อมูลสำหรับยืนยันการเข้าร่วมโครงการให้กันท่าน หรือติดต่อเจ้าหน้าที่เพื่อส่งรหัสผ่านใหม่ให้ท่าน)

**แจ้งปัญหาการลงทะเบียน**

คุณสุดาพิม สาระภ


E-mail : sudapim@buu.ac.th

เบอร์โทรศัพท์ : 038-102544

Copyright 2013 สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

0.1295 | 0.86MB

4. ป้อน “ชื่อผู้ใช้” และ “รหัสผ่าน” และคลิก “เข้าสู่ระบบ” (ใช้ชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่าน เดียวกันกับที่ได้ลงทะเบียนไว้ใน ข้อ 2)

 **เข้าสู่ระบบ**

ชื่อผู้ใช้

รหัสผ่าน