



กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยบูรพา
Student Affairs, Burapha University

คำร้องขอรับเงินคืนค่าบริการห้องพัก (ค่าไฟฟ้าห้องปรับอากาศ)
ประจำปีการศึกษา 2564

วันที่.....

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....รหัสนิสิต.....คณะ/วิทยาลัย.....

โทรศัพท์.....พักอาศัย ณ หอพัก.....ห้อง.....ภาคต้น ประจำปีการศึกษา 2564 มีความประสงค์
ขอรับเงินคืนค่าบริการห้องพัก (ค่าไฟฟ้าห้องปรับอากาศ) และมีความยินยอมให้กองคลังและทรัพย์สินออนไลน์ค่าบริการห้องพักเข้าบัญชีธนาคารของข้าพเจ้า
ดังนี้ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าธนาคารที่ประสงค์ให้โอนเงินเข้าบัญชี)

(.....) 1. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา.....
เลขที่บัญชี.....

(.....) 2. ธนาคาร..... สาขา.....
เลขที่บัญชี.....

หมายเหตุ 1. ค่าธรรมเนียมการโอนเงินจะหักจากค่าบริการห้องพักของนิสิต
2. หากมีการเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝาก กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่หอพัก

ลงชื่อนิสิต,
(.....)

คำชี้แจง นิสิตต้องแนบเอกสารประกอบใบคำร้อง ดังต่อไปนี้

1. สำเนาหน้าบัญชีธนาคารของนิสิต 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

* ถ่ายเอกสาร ข้อ 1. และ ข้อ 2. ให้อยู่ในหน้าเดียวกัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ *

ส่วนของเจ้าหน้าที่หอพัก	
ค่าไฟฟ้าห้องปรับอากาศ หอพัก.....	ภาคต้น ปีการศึกษา 2564
ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....	วันที่จ่าย.....
จำนวน.....บาท	นิสิตมีรายการหนี้สิน ดังต่อไปนี้
1. ค่าไฟฟ้า เดือน.....	เป็นเงิน.....บาท
2. ค่าไฟฟ้าค้างจ่าย เดือน.....	เป็นเงิน.....บาท
	รวมเป็นหนี้สินทั้งสิ้น.....บาท
	คงเหลือ.....บาท
นิสิตได้รับเงินค่าบริการคงเหลือคืน	รวมเป็นเงิน.....บาท
จำนวนเงิน (ตัวอักษร).....	

เอกสารฉบับนี้ได้รับการตรวจสอบข้อมูลของนิสิตข้างต้นไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าว ถูกต้องครบถ้วนแล้วทุกประการ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่หอพัก

(นางสาวเนตรนภา ชำปฏี)

นักวิชาการศึกษา

วันที่.....